

ПРИНЯТО

Ученым советом
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Тюменский государственный
институт культуры»
Протокол

от «30» 03 2017 г. № 7

УТВЕРЖДЕНО

Приказом федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Тюменский государственный
институт культуры»

от «04» 04 2017 г. № 94

Ректор

И.Г. Шишкин



ПОРЯДОК проведения текущего контроля (аттестации) аспирантов

Тюмень,
2017

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения текущего контроля (аттестации) аспирантов (далее – Порядок) регламентирует процедуру проведения текущего контроля (аттестации) аспирантов, проходящих подготовку по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный институт культуры» (далее – Институт).

1.2. Порядок разработан в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Уставом Института;
- локальными нормативными актами Института.

2. Порядок аттестации

2.1. Целью текущего контроля успеваемости (аттестации) являются:

- текущий контроль успеваемости аспиранта;
- контроль выполнения индивидуального учебного плана аспиранта;
- обеспечение успешности процесса обучения, прохождения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по окончании срока обучения в аспирантуре.

2.2. Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик. Формы текущего контроля успеваемости определяются преподавателем с учетом специфики учебной дисциплины, ее содержания, трудоемкости, структуры в соответствии с рабочей программой дисциплины и должны обеспечивать

максимально полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения учебного материала. Кафедры самостоятельно разрабатывают фонды оценочных средств и критерии оценки различных форм текущего контроля успеваемости. Соответствующие методические материалы включаются в состав основной образовательной программы. Аспиранты должны быть информированы преподавателем о применяемой системе текущего контроля на первом занятии учебного периода изучения дисциплины. Аспиранты обязаны участвовать во всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочими программами дисциплин. Преподаватели доводят до аспирантов информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

2.3. Аттестация состоит из следующих компонентов:

- контроль успешности освоения дисциплин учебного плана в форме зачета или кандидатского экзамена (в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и учебным планом, у аспирантов всех форм обучения);
- контроль успешности прохождения педагогической практики (у аспирантов всех форм обучения),
- контроль успешности проведения научно-исследовательской работы (далее - НИР), подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), публикации научных статей, апробации результатов НИР на конференциях и в ходе аттестации, в форме представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в процессе ГИА.

2.4. Аттестация аспирантов проводится 2 раза в год: промежуточная аттестация в конце января текущего года, итоговая (за год) - в конце июня текущего года.

2.5. Аттестация является обязательной формой отчетности аспирантов о проделанной за отчетный период работе. На каждой промежуточной и итоговой (за год) аттестации подводятся итоги за отчетный период обучения. По результатам аттестации принимается решение об аттестации, признании академической задолженности, переводе на следующий год подготовки, отчислении аспиранта.

2.6. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты аттестации по программам подготовки научно - педагогических кадров по одному или нескольким показателям или не прохождения промежуточной или итоговой (за год) аттестации при отсутствии уважительной причины.

2.7. Аспирантам, имеющим к началу семестра академическую задолженность, устанавливаются индивидуальные сроки ликвидации академической задолженности в пределах двух месяцев с момента образования академической задолженности.

2.8. Аспирантам, не прошедшим или прошедшим не полностью аттестацию в установленные сроки по уважительной причине (продолжительная болезнь, командировка, трагические семейные обстоятельства), по их письменному заявлению, проректором по учебной и научной работе может быть разрешено пройти повторно полностью или частично аттестацию в следующие за пропущенной аттестацией, в период прохождения которой образовалась академическая задолженность, 3 месяца. В этом случае аспирантам очной формы обучения, проходящим обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, стипендия может быть назначена только после прохождения повторной аттестации.

2.9. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторно аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые отделом по научной работе и аспирантуре (далее – Отдел), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни, нахождение в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам.

2.10. Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются как не выполнившие индивидуальный план.

2.11. Ответственность за достоверность сведений, представленных при аттестации на кафедре обучения, несут научный руководитель и заведующий кафедрой, подписавшие соответствующие документы об аттестации.

2.12. Ответственность за организацию и контроль за проведением аттестации несет начальник Отдела.

2.13. По результатам аттестации и решения стипендиальных комиссий проректор по учебной и научной работе принимает решение о дальнейшем обучении и/или стипендиальном обеспечении аспирантов.

3. Требования к аттестации аспирантов

3.1. Структура образовательной и научно-исследовательской составляющих установлены учебным планом (по системе зачетных единиц), на основании которого составлен индивидуальный учебный план аспиранта.

3.2. На аттестации оценивается выполнение всех видов работ, предусмотренных индивидуальным учебным планом аспиранта.

3.3. Аспирант при прохождении аттестации может быть аттестован:

- при выполнении индивидуального учебного плана с оценкой «отлично»;
- незначительное отставание в выполнении индивидуального учебного плана с оценкой «хорошо»;
- значительное отставание в выполнении индивидуального учебного плана с оценкой «удовлетворительно».

3.4. Аспирант при прохождении аттестации может быть не аттестован:

- при невыполнении индивидуального учебного плана.

3.5. Для оценивания выполнения индивидуального плана аспирантом используются критерии оценки и отчетность по различным формам и срокам обучения. Критерии оценки НИР указаны в Положении о НИР аспиранта.

3.6. Аспирантам очной формы обучения, проходящим обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, не имеющим по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно», назначается государственная стипендия на следующий семестр (период между двумя аттестациями). Критерии оценки и отчетность по различным формам аттестации обозначены в следующих документах:

- аттестация аспиранта (промежуточная) (Приложение 1);
- аттестация аспиранта (итоговая) (Приложение 2).

3.7. Аспирантам очной формы обучения, проходящим обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, успешно прошедшим аттестацию, но имеющим оценку «удовлетворительно» хотя бы по одной из дисциплин, государственная стипендия на следующий семестр не назначается.

3.8. Аспирантам, получившим за аттестацию оценку «удовлетворительно» или имеющим академическую задолженность, отменяется выплата государственной стипендии.

4. Порядок аттестации

4.1. Промежуточная аттестация включает отчет аспиранта на заседании кафедры о выполнении индивидуального учебного плана, в том числе отчет по НИР. Для оценивания выполненной работы за отчетный период используются критерии оценки и отчетность по различным формам аттестации. По результатам заседания кафедра выносит рекомендации:

- аттестовать с оценкой «отлично» (работа в соответствии с установленными критериями выполнена в полном объеме, имеются особые достижения в проведении исследований, апробации результатов исследований, подготовке диссертации);
- аттестовать с оценкой «хорошо» (работа в соответствии с установленными критериями выполнена в полном объеме);
- аттестовать с оценкой «удовлетворительно» (в случае сдачи экзамена с оценкой «удовлетворительно»; при невыполнении одного или нескольких положений индивидуального учебного плана, но при наличии возможности устранения отмеченного недостатка в установленные нормативные сроки освоения программы подготовки аспиранта);
- не аттестовать с оценкой «неудовлетворительно» и представить к отчислению (работа в соответствии с индивидуальным планом не выполнена, аспирант не может устранить отмеченные недостатки в установленные нормативные сроки освоения программы подготовки аспиранта, и не может быть рекомендован к переводу на следующий период обучения).

4.2. Итоговая (за год) аттестация включает все пункты промежуточной аттестации. Результаты итоговой (за год) аттестации утверждаются на совете соответствующего факультета. Решение о переводе аспирантов на следующий год обучения, об отчислении аспирантов, не аттестованных по результатам работы, принимается ректором Института и оформляется приказом.

5. Формы отчетности аспиранта

5.1. Для прохождения аттестации аспирант составляет отчет в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом и годом обучения.

5.2. Информацию об утверждении темы, индивидуального плана, сведения о зачетах и экзаменах предоставляет Отдел.

5.3. Прохождение педагогической практики аспирантом подтверждается наличием отчета, подписанного руководителем педагогической практики. Руководителем педагогической практики является научный руководитель аспиранта.

5.4. Выполнение НИР соответствующего года обучения оценивает научный руководитель.

5.5. После прохождения аттестации аспирант представляет в Отдел следующие документы:

- индивидуальный план работы аспиранта, заполненный и подписанный в соответствующем разделе научным руководителем и заведующим кафедрой;
- бланк аттестации, подписанный научным руководителем, заведующим кафедрой.

6.1. Компоненты аттестации, критерии оценки и отчетность (по различным формам и срокам обучения)

6.1. Аспиранты очной формы, проходящие обучение по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и имеющие нормативный срок обучения 3 года:

6.1.1. Первый год подготовки, 1-й семестр:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: тема диссертации утверждена на заседании кафедры, Ученого совета Института; начато изучение литературы по теме диссертации; составлен индивидуальный учебный план);

- дисциплина/дисциплины учебного плана - зачет.

6.1.2. Первый год подготовки, 2-й семестр:

- дисциплина «История и философия науки» - кандидатский экзамен;

- дисциплина «Иностранный язык» - кандидатский экзамен;

- дисциплина/дисциплины учебного плана – зачет;

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: проведено детальное изучение литературы по теме диссертации; составлен детальный план НИР; список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации (при наличии)).

6.1.3. Второй год подготовки, 3-й семестр:

- дисциплина/дисциплины учебного плана - зачет,
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: научный доклад с анализом собственных данных, собранных за 1 год обучения, и литературных данных; подготовлен план публикаций в журналах, включённых Высшей аттестационной комиссией (далее – ВАК) России в список изданий, рекомендуемых для опубликования основных научных результатов диссертации (аналитического обзора литературы по теме, собственных полевых/экспериментальных данных), подготовлен план апробации НИР на конференциях), список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации (при наличии)).

6.1.4. Второй год обучения, 4-й семестр:

- педагогическая практика - письменный отчет и зачет на кафедре;
- дисциплина/дисциплины учебного плана – зачет;
- специальная дисциплина учебного плана (при наличии) - кандидатский экзамен;
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: научный доклад с анализом собственных данных; 1 научная статья подана в журнал Перечня ВАК; подготовлен план апробации НИР на конференциях; написан первый рабочий вариант как минимум двух глав диссертации), список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

6.1.5. Третий год обучения, 5-й семестр:

- дисциплина/дисциплины учебного плана – зачет;
- специальная дисциплина учебного плана (при наличии) - кандидатский экзамен;
- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: научный доклад с анализом собственных данных; 1 опубликованная в журнале Перечня ВАК научная статья; 1 научная статья подана в журнал Перечня ВАК; написан первый полный рабочий вариант диссертации), список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

6.1.6. Третий год обучения, 6-й семестр:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: предзащита диссертации на кафедре; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); очное/заочное участие в одной региональной, национальной или международной конференции; итоговый вариант диссертации), список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

6.2. Аспиранты заочной формы, проходящие обучение по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и имеющие нормативный срок обучения 4 года:

6.2.1. Первый год обучения, 1-й семестр:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: тема диссертации утверждена на заседании кафедры, Ученого совета Института; начато изучение литературы по теме диссертации; составлен индивидуальный учебный план);

- дисциплина/дисциплины учебного плана - зачет.

6.2.2. Первый год обучения, 2-й семестр:

- дисциплина «История и философия науки» - кандидатский экзамен;

- дисциплина «Иностранный язык» - кандидатский экзамен;

- дисциплина/дисциплины учебного плана – зачет;

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: проведено детальное изучение литературы по теме диссертации; составлен детальный план НИР; список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации (при наличии)).

6.2.3. Второй год обучения, 3-й семестр:

- дисциплина/дисциплины учебного плана – зачет;

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: научный доклад с анализом собственных данных, собранных за 1 год обучения, и литературных данных; подготовлен план публикаций в журналах Перечня ВАК (аналитического обзора литературы по теме, собственных полевых/экспериментальных данных), подготовлен план апробации НИР на конференциях), список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации (при наличии).

6.2.4. Второй год обучения, 4-й семестр:

- дисциплина/дисциплины учебного плана – зачет;

- специальная дисциплина учебного плана (при наличии) - кандидатский экзамен;

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: научный доклад с анализом собственных данных; 1 научная статья подана в журнал Перечня ВАК; подготовлен план апробации НИР на конференциях; написан первый рабочий вариант как минимум двух глав диссертации), список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

6.2.5. Третий год обучения, 5-й семестр:

- дисциплина/дисциплины учебного плана – зачет;

- специальная дисциплина учебного плана (при наличии) - кандидатский экзамен;

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: научный доклад с анализом собственных данных; 1 опубликованная в журнале Перечня ВАК научная статья; 1 научная статья подана в журнал Перечня ВАК; написан первый полный рабочий вариант диссертации), список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

6.2.6. Третий год обучения, 6-й семестр:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: предзащита диссертации на кафедре; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); очное/заочное участие в одной региональной, национальной или международной конференции; итоговый вариант диссертации), список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации;

- педагогическая практика - письменный отчет и зачет на кафедре.

6.2.7. Четвертый год обучения, 7-й семестр:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: научный доклад с анализом собственных данных; по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); очное/заочное участие в одной региональной, национальной или международной конференции; написанный полный рабочий вариант диссертации), список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

6.2.8. Четвертый год обучения, 8-й семестр:

- аттестация на кафедре обучения (минимально необходимые компоненты: по теме диссертации имеется (совокупно) 2 научные статьи, опубликованные/принятые к печати в журналы Перечня ВАК (подтверждено размещением статьи на сайте издания или письмом из редакции); очное/заочное участие в одной региональной, национальной или международной конференции; итоговый вариант подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), список статей, опубликованных и поданных в журналы после предыдущей аттестации.

7. Заключительные положения

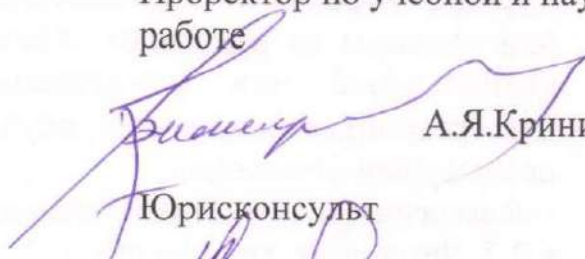
7.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента принятия его Ученым советом Института и утверждения приказом ректора Института.

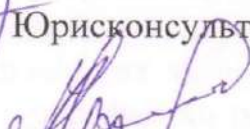
7.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вступают в силу с момента принятия его Ученым советом Института и утверждения приказом ректора Института.

Проект вносит:
Начальник отдела
по научной работе и аспирантуре

 Ю.В. Литкевич

Согласовано:
Проректор по учебной и научной
работе

 А.Я.Криницкий
Юрисконсульт

 В.Г. Корякин

АТТЕСТАЦИЯ АСПИРАНТА
(промежуточная)
 за ____ семестр (20 ____/20 ____ учебный год)

Фамилия, имя, отчество _____

Специальность _____

Научный руководитель _____

ОТЧЁТ О РАБОТЕ АСПИРАНТА

1. Кандидатские экзамены:

Наименование дисциплины	Дата	Оценка

2. Дисциплины:

Наименование дисциплины	Дата	Оценка

3. Опубликованные работы:

(Автор. Название / Автор // Название журнала или сборника. – Город: издательство, год издания. – С.)¹

1. _____

2. _____

4. Участие в конференциях, семинарах, конкурсах (подробно: название, дата, город и т.д.):

1. _____

2. _____

3. _____

5. Участие в грантах, получение именных стипендий и премий:

¹ При наличии большого количества публикаций список приложить к отчёту.
 Отдельно указать статьи, опубликованные в журналах, рецензируемых ВАК.

АТТЕСТАЦИЯ АСПИРАНТА

(итоговая)

за ____ год подготовки (20 ____/20 ____ учебный год)

Фамилия, имя, отчество _____

Специальность _____

Научный руководитель _____

ОТЧЕТ О РАБОТЕ АСПИРАНТА

1. Кандидатские экзамены:

Наименование дисциплины	Дата	Оценка

2. Специальные дисциплины и дисциплины по выбору аспиранта:

Наименование дисциплины	Дата	Зачтено/незачтено

3. Опубликованные работы:

(Автор. Название / Автор // Название журнала или сборника. – Город: издательство, год издания. – С.)²

1. _____

2. _____

4. Участие в конференциях, семинарах, конкурсах (подробно: название, дата, город и т.д.):

1. _____

2. _____

5. Участие в грантах, получение именных стипендий и премий:

6. Учебно-методическая и педагогическая работа:

Наименование дисциплины	Количество часов

² При наличии большого количества публикаций список приложить к отчёту.

Отдельно указать статьи, опубликованные в журналах, рецензируемых ВАК.

