

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний

Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий Институт обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

Апелляционная комиссия создается для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний в аспирантуру Института.

Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и принятия решений по апелляциям.

Апелляционная комиссия формируется по каждому вступительному испытанию, включенному в перечень вступительных испытаний в аспирантуру Института.

В состав комиссии включаются: председатель предметной комиссии и его заместитель (заместители), члены комиссии из числа специалистов и начальник отдела послевузовского образования (далее – Отдел) Института.

Председателем апелляционной комиссии является ректор Института (лицо, исполняющее его обязанности).

Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции;
- проверяет соблюдение установленного порядка проведения данного вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания;
- принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания (как в случае ее повышения, так и понижения) или оставлении указанной оценки без изменения;
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего (под роспись).

Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью поступающего.

Апелляция подается лично поступающим в виде письменного заявления на имя председателя апелляционной комиссии, в котором кратко и

ясно излагаются нарушения, по мнению поступающего, допущенные при проведении вступительного испытания и (или) причины несогласия с полученной оценкой. Заявления от иных лиц, в том числе от родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются. Заявления, поданные не в установленные сроки, апелляционной комиссией не рассматриваются.

Повторная апелляция для поступающих не явившихся в установленные сроки, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

Право подачи апелляции имеет лицо, сдавшее вступительное испытание. Прибывая на апелляционную комиссию, поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания его результатов. Дополнительный опрос поступающего или внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

Медицинские справки о болезни должны предъявляться перед началом вступительного испытания, в ином случае ссылка на плохое самочувствие не будет являться поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения.

Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. При рассмотрении апелляции для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих требований:

- создание материально-технических условий, обеспечивающих беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;
- для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, предоставляются услуги сурдопереводчика;
- для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих).

После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии о наличии или отсутствии факта нарушения установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) об оценке результатов вступительного испытания.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, с которым знакомят поступающего, утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем.

Факт ознакомления с решением апелляционной комиссии заверяется личной подписью поступающего, аспиранта или лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего/аспиранта.