

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ**



**СВЕРЖДАЮ**  
Ректор  
**И.И. Шишкин**  
2016.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования – программа подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре**

**Направление подготовки**

51.06.01 Культурология

**Специальность**

24.00.03 Музееведение, консервация и реставрация  
историко-культурных объектов

**Квалификация (степень) выпускника**

Исследователь. Преподаватель - исследователь

**Форма обучения**

Очная / заочная

*Год набора - 2016*

Тюмень, 2016

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. Общие положения</b> .....	4
1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП .....	4
1.2. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.....	5
1.3. Структура ОПОП .....	5
1.4. Требования к уровню подготовки .....	5
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников</b> .....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников .....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников .....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им профессиональные задачи .....	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
<b>3. Планируемые результаты освоения ОПОП</b> .....	7
3.1. Перечень универсальных компетенций .....	7
3.2. Перечень общепрофессиональных компетенций.....	8
3.3. Перечень профессиональных компетенций .....	8
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.....</b>	<b>9</b>
4.1. Календарный учебный график .....	9
4.2. Учебный план .....	9
4.3. Рабочие программы, аннотации дисциплин (модулей) .....	9
4.4. Программы практик .....	9
4.5. Научно-исследовательская работа .....	10
4.6. Экзамены кандидатского минимума.....	10
4.7. Государственная итоговая аттестация выпускников .....	11
<b>5. Условия реализации ОПОП.....</b>	<b>11</b>
5.1. Общие условия реализации ОПОП .....	11
5.2. Кадровые условия реализации ОПОП .....	11
5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса .....	12
5.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса .....	13
5.5. Права и обязанности обучающихся при реализации ОПОП .....	13
5.6. Финансовое обеспечение ОПОП .....	13
5.7. Регламент по организации периодического обновления ОПОП .....	13

## 1. Общие положения

### 1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.06.01 Культурология (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 августа 2014 г. № 1038 (зарегистрирован в Минюсте России 05 сентября 2014 г. регистрационный № 33984);
- Паспорт научной специальности (24.00.00 «Культурология», разработанный экспертным советом Высшей аттестационной комиссии Министерства в связи с утверждением приказов Минобрнауки России от 25 февраля 2009 г. № 59 Номенклатуры специальностей научных работников (редакция от 18 января 2011 года);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный институт культуры».

**1.2. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.** Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры), реализуемая в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры» по направлению подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направление подготовки) 51.06.01 Культурология по специальности 24.00.03 Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры,



учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов.

### **Цель программы:**

– подготовка высококвалифицированных кадров высшей квалификации в области культурологи, теории и истории культуры, решающих научно-исследовательские, научно-практические задачи;

– развитие у аспирантов личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.06.01 Культурология, специальность 24.00.03 Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов (уровень: подготовка кадров высшей квалификации);

– формирование модели профессионально-личностного роста, высокой профессиональной культуры научно-исследовательской деятельности будущих специалистов высшей квалификации в области теории и истории культуры.

– создание условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

### **1.3. Срок освоения и форма обучения ОПОП:**

Срок получения образования по программе аспирантуры по направлению подготовки 51.06.01 Культурология по специальности 24.00.03 Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов:

– по очной форме обучения составляет 3 года;

– по заочной форме обучения составляет 4 года.

**1.4. Структура образовательной программы** включает обязательную (базовую) часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части – 30 зачетных единиц.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы – 6 зачетных единиц.

Блок 3 «Научные исследования», который в полном объеме относится к вариативной части программы – 135 зачетных единиц.

Блок 4 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы – 9 зачетных единиц.

**Объем программы аспирантуры** составляет 180 зачетных единиц.

**Присваиваемая квалификация.** При условии освоения программы аспирантуры и успешной сдачи государственной итоговой аттестации присваивается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» по направлению подготовки 51.06.01 Культурология

### **1.5. Требования к уровню подготовки**



Поступающий на обучение по программам аспирантуры должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании (специалитет или магистратура).

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает:

- культурологические и социально-гуманитарные исследования;
- исследования художественных и культурных практик, в том числе социально-культурных, библиотечно-информационных и архивоведческих;
- управление в сфере культуры, участие в разработке и реализации государственных программ по сохранению и развитию отечественной культуры;
- разработку эффективных стратегий и проектирования оптимальной организационной структуры библиотечно-информационных организаций;
- стратегическое управление библиотечно-информационной отраслью на федеральном и региональном уровнях, разработка инновационных концепций развития библиотечно-информационной среды;
- экспертно-консультативная, информационно-аналитическая научно-исследовательская, проектная деятельность в сфере культуры;
- разработку методик установления научной, исторической, художественной, мемориальной ценности музейных предметов;
- стратегическое управление музейной и архивной деятельностью, разработка научной концепции комплектования музейных фондов;
- сохранение и популяризация культурного и природного наследия, в том числе, посредством культурно-исторического туризма;
- социокультурные и межкультурные коммуникации;
- стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере, реализация досуговых потребностей населения.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

- культурная политика;
- отечественная и мировая история культуры;
- методология культурологических и социально-гуманитарных исследований;
- актуальные процессы и явления в области культуры;
- образование, воспитание и просвещение в сфере культуры;
- информационные системы и процессы в сфере культуры;
- технологии создания, распространения и сохранения ценностей культуры;
- системы научно-исследовательской и экспертной деятельности в сфере культуры;



- туристические маршруты и объекты инфраструктуры культурно-исторического значения;
- социокультурный менеджмент и маркетинг;
- межличностные и межкультурные коммуникации;
- средства производства, распространения и хранения информации в области культуры и смежных областях.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области культурологии и документальной информации по направленности и профилям программы;
- преподавательская деятельность в области культурологии, музееведения по образовательным программам высшего образования;
- экспертная деятельность в области культуры;
- просветительская и воспитательная деятельность в области культуры.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника:**

Аспирант, обучающийся по направлению подготовки 51.06.01 Культурология, должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью указанной программы аспирантуры и видами профессиональной деятельности:

#### ***Организационно-управленческая деятельность***

Руководство, организация и осуществление:

- деятельности в организациях научно-исследовательского характера, музеях и архивах;
- апробации современного культурологического знания в системе социально-структурных отношений;
- эффективности образовательных, общественных организаций и учреждений.

#### ***Научно-исследовательская деятельность:***

- организация научных исследований в сфере культурологии и музееведения;
- анализ и оценка результатов научных исследований в сфере культурологического знания;
- исследование социальной сущности властных отношений и их структурообразующих признаков;
- анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований, мировоззренческих и духовных ориентиров общества;
- разработка, обоснование и применение инновационных методов научного познания;
- учет, анализ, прогноз культурного, социально-экономического развития страны и мира.

#### ***Педагогическая деятельность:***

- преподавание в высших учебных заведениях спектра дисциплин исторической, музееведческой, культурологической направленности;



– руководство и консультирование дипломного проектирования студентов по дисциплинам и направлениям исследований культурологического, музееведческого профиля.

### **3. Планируемые результаты освоения ОПОП**

#### **3.1. Перечень универсальных компетенций.**

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими **универсальными компетенциями**:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);
- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);
- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

#### **3.2. Перечень общепрофессиональных компетенций.**

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

- владением методологией теоретических и экспериментальных исследований в сфере культуры (ОПК-1);
- владением культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);
- способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере культуры и образования с учетом правил соблюдения авторских прав (ОПК-3);
- готовностью организовать работу исследовательского коллектива в сфере культуры (ОПК-4);
- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

#### **3.3. Перечень профессиональных компетенций.**

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен **обладать** следующими **профессиональными компетенциями**, определяемыми направленностью (специальностью) программы и (или) номенклатурой научных специальностей:



- способностью к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов, удовлетворяющих установленным требованиям к содержанию диссертаций на соискание ученой степени кандидата культурологии по специальности 24.00.03 Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов (ПК-1);
- способностью к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов, удовлетворяющих установленным требованиям к содержанию диссертаций на соискание ученой степени кандидата культурологии по профилю 24.00.03 Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов (ПК-2);
- способностью учета, анализа, прогноза культурного, социально-экономического развития страны и мира (ПК-2);
- способностью организовывать работу отдела научно-исследовательского центра (музея, архива, лаборатории, экспедиции) (ПК-3);
- способностью к исследованию процессов функционирования духовной и материальной культуры в обществе, тенденций социокультурного развития различных социальных групп общества и институтов культуры (ПК-4);
- способностью к применению знаний в области сохранения историко-культурного наследия, его исследования и использования (ПК-5).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП**

##### **4.1. Календарный учебный график**

Последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую (за год), государственную итоговую аттестации, каникулы определяется Институтом самостоятельно (**Приложение 1**).

##### **4.2. Учебный план, паспорт и матрица компетенций**

Учебный план по направлению подготовки 51.06.01 Культурология по специальности 24.00.03 Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов, разработан как компетентностно ориентированный план подготовки аспирантов (**Приложение 2**).

Паспорт и матрица компетенций отражают процесс формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе реализации ОПОП (**Приложение 3**).

##### **4.3. Рабочие программы, аннотации дисциплин (модулей)**

Рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) разрабатываются кафедрами, ответственными за реализацию соответствующих дисциплин (модулей). Программы подлежат ежегодному обновлению и корректировке. Приложением к рабочим программам дисциплин является описание и характеристика соответствующих фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) по направлению подготовки 51.06.01 Культурология по специальности 24.00.03 Музееведение,



консервация и реставрация историко-культурных объектов позволяют получить представление о структуре и содержании рабочих программ (**Приложение 4**).

#### **4.4. Программы практик**

Практики по получению профессиональных умений и опыта, в том числе педагогическая, проводятся в соответствии с ФГОС ВО с целью выработки, углубления и закрепления компетенций, необходимых для работы в сфере науки, высшего образования и высокотехнологичных секторов экономики.

Объёмы практик закреплены в рабочем учебном плане данной ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Основными задачами практик, как правило, являются следующие:

- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- закрепление знаний и умений, полученных в процессе изучения теоретических и прикладных дисциплин, формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программой.

Цели и задачи, планируемые результаты практик могут иметь свою специфику, связанную с особенностями того или иного направления подготовки, что должно быть отражено в рабочей программе соответствующей практики.

Специфика прохождения практик конкретизируется в индивидуальной программе практики аспиранта, разрабатываемой им совместно с руководителем практики на основе рабочей программы практики, входящей в ОПОП (**Приложение 5**).

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 51.06.01 Культурология по специальности 24.00.03 Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов предусматриваются следующие виды практик, которые полностью относятся к вариативной части ОПОП ВО:

- 1) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта (Педагогическая практика): проводится в 6 семестре распределено, трудоемкость 3 зачетные единицы, 108 часов, форма контроля – зачет;
- 2) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта (Научно-исследовательская практика): проводится в 5 семестре распределенно, трудоемкость 3 зачетные единицы, 108 часов, форма контроля – зачет.

#### **4.5. Научно-исследовательская деятельность**

В соответствии с ФГОС ВО аспирантуры по направлению подготовки 51.06.01 Культурология, научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОПОП аспирантуры и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованием ФГОС ВО и целями данной ОПОП.

Результатом научно-исследовательской деятельности должна стать научно-исследовательская работа (диссертация) на соискание ученой степени кандидата наук,



соответствующая критериям, установленным Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11 - 2011.

План научно-исследовательской работы отражен в индивидуальном плане работы аспиранта. Результаты его выполнения фиксируются в аттестационных листах и заносятся научным руководителем в зачетную книжку аспиранта.

#### **4.6. Кандидатские экзамены**

Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации обучающихся по программам аспирантуры. Их цель - установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

Кандидатские экзамены обучающиеся сдают по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине.

Программы кандидатских экзаменов разрабатываются в соответствии с примерными образовательными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки РФ (до их утверждения – в соответствии с паспортами научных специальностей, разработанных экспертными советами ВАК Минобрнауки России в связи с утверждением приказов Минобрнауки РФ от 25. 02. 2009 № 59 Номенклатуры специальностей научных работников (редакция от 11. 11. 2011 **Приложение б**).

#### **4.7. Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников**

В соответствии с ФГОС ВО аспирантуры по направлению подготовки 51.06.01 Культурология: специальность 24.00.03 Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов в государственную итоговую аттестацию обучающихся входит: сдача государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно - квалификационной работы (диссертации), выполненной на основе научно-исследовательской деятельности.

ГИА является обязательным разделом ОПОП аспирантуры и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованием ФГОС ВО и целями программы аспирантуры (**Приложение 7**).

### **5. Условия реализации ОПОП**

#### **5.1. Общие условия реализации ОПОП**

Условия реализации ОПОП Института формируются на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебных курсов предусмотрено: участие обучающихся в международных, всероссийских, региональных научно-практических конференциях, подготовка и публикация научных статей в журналах, в том



числе, рецензируемых ВАК, а так же входящих в международные и национальные базы научных изданий.

### **5.2. Кадровые условия реализации ОПОП**

Кадровое обеспечение программы аспирантуры соответствует требованиям ФГОС:

– реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками вуза, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора, квалификация которых соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утверждённом приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., № 20237) и профессиональными стандартами (при наличии);

– доля штатных научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников университета;

– доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры составляет не менее 60 процентов.

### **5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Дисциплины, изучаемые аспирантами, обеспечены основной учебно-методической литературой, рекомендованной в рабочих программах дисциплин.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчёта не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин и практики, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Обучающимся представляется свободный доступ к справочным материалам и периодическим изданиям, которые представлены в библиотечных фондах Института.

Все обучающиеся имеют возможность открытого доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями:

1) Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru>. Государственный контракт № SU-30-01/2014 №2/009 от 05.03.2014 «Об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям». Доступность электронно-библиотечной системы: на 2300 обучающихся (100% обучающихся имеют доступ).

2) Электронная библиотечная система издательства «ЛАНЬ»:



www.e.lanbook.ru. Договор № 5/045/223 (5/046/223, 5/047/223) от 04.03.2015 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям. Доступность электронно-библиотечной системы: на 2300 пользователей (100% обучающихся имеют доступ).

3) Электронно-библиотечная система IPRBOOKS: www.iprbookshop.ru. Доступность электронно-библиотечной системы: на 2300 пользователей (100% обучающихся имеют доступ).

Все обучающиеся имеют возможность открытого доступа к электронным ресурсам научной библиотеки Института и к фондам учебно-методической литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

#### **5.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Материально-техническая база Института соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя лекционные учебные аудитории (оборудованные видеопроекторными оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), библиотеку (имеющую рабочие компьютерные места для аспирантов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы. При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося на время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин (**Приложение 8**).

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

#### **5.5. Права и обязанности обучающихся при реализации ОПОП**

Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ОПОП, выбирать элективные дисциплины (модули);
- право при формировании своего индивидуального плана получить консультацию в вузе по выбору дисциплин (модулей) и их влиянию на будущую специальность подготовки;
- право при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов получать перезачет освоенных ранее дисциплин (модулей, курсов) на основании аттестации;



- обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ОПОП.

#### **5.6. Финансовое обеспечение реализации ОПОП**

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки.

#### **5.7. Регламент по организации периодического обновления ОПОП**

Институт обновляет ОПОП ВО в целом и составляющие ее документы один раз в год по решению Ученого совета Института. Обновление проводится с целью актуализации ОПОП и усовершенствования учебного плана с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы. Порядок, форма и условия проведения обновления ОПОП ВО установлен Ученым советом Института.



- Приложение 1.** Календарный учебный график
- Приложение 2.** Учебные планы подготовки (ОФО, ЗФО)
- Приложение 3.** Паспорт, матрица компетенций
- Приложение 4.** Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)
- Приложение 5.** Рабочая программа практик
- Приложение 6.** Программы кандидатского минимума
- Приложение 7.** Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 8.** Перечень материально-технического обеспечения