

МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

Информационное письмо

**Уважаемые коллеги!**

Приглашаем Вас к участию в издании **третьего номера научного журнала «Вестник Тюменского государственного института культуры».**

Журнал предназначен для публикации результатов научно-исследовательской и научно-практической деятельности профессорско-преподавательского состава, магистрантов и аспирантов ТГИК, а также ученых, деятелей искусства и культуры России, стран ближнего и дальнего зарубежья по направлениям:

- культурология;
- социально-культурная деятельность;
- конфликтология;
- народная художественная культура;
- библиотечно-информационная деятельность;
- информатика и информационные процессы;
- экономика и управление в сфере культуры;
- образование в сфере культуры;
- музеология и охрана памятников культурного наследия;
- философия и общественные науки;
- психология;
- история;
- филология и лингвистика;
- музыкальное искусство;
- теория и история искусства;
- театральное, хореографическое искусство;
- изобразительное искусство, архитектура и дизайн.

Требования к оформлению статей указаны в приложении к Информационному письму.

Материалы необходимо представить в электронном виде в срок **до 05 июня 2015 года** в научный отдел «Вестника Тюменского государственного института культуры» на электронный адрес

[vestniktgakiist@mail.ru](mailto:vestniktgakiist@mail.ru)

Начальник научного отдела: Литкевич Юлия Валерьевна  
Контактный тел.: 8 (3452) 29-70-64 (Научный отдел ТГИК)  
Секретарь научного отдела: Середова Анна Николаевна  
Контактный тел.: 8 (3452) 29-70-68

## Требования к материалам, представляемым в редакцию журнала «Вестник государственного института культуры»

К печати принимаются материалы, содержащие результаты ранее не публиковавшихся самостоятельных научных исследований авторов. Тематика публикаций должна отвечать направлениям Вестника, (в присланных материалах необходимо указывать название направления журнала). **Плата за публикацию не взимается.**

Магистранты должны предоставить письмо-рецензию, подписанное научным руководителем, аспиранты – подпись-согласование научного руководителя на рукописи статьи.

О материале, отклоненном от публикации, редакция сообщает автору. Рукописи не возвращаются.

Рукопись в электронном виде направляется на электронный адрес **vestniktgiist@mail.ru**

**Параметры предоставляемых материалов:** объем статьи не должен превышать 15 страниц (40 тыс. знаков, включая пробелы и библиографический список); формат А4, поля с каждой стороны – 2 см, межстрочный интервал – 1,5, кегль – 14, абзацный отступ – 1 см., расширение документа \*.doc.

Нумерация страниц не ставится. Табуляция, принудительные переносы, увеличенные интервалы между абзацами не используются, не должны проставляться лишние пробелы и пустые абзацы. Между инициалами и фамилией необходимо проставлять пробел, например: И.И. Иванов.

Файл может содержать таблицы. Они набираются 14 шрифтом через один интервал без заливки.

Графики, рисунки, иллюстрации, диаграммы и др. прилагаются в электронном виде отдельным файлом; они должны быть качественными, четкими, все надписи должны хорошо просматриваться (шрифт Times New Roman)

Первая страница текста должна содержать следующую информацию:

- *на русском языке*

- УДК (индекс универсальной десятичной классификации);
- Заголовок (название) статьи;
- Фамилия, имя, отчество автора (авторов – в алфавитном порядке);
- Полное название организации – места работы автора (авторов);
- Должность, звание, ученая степень автора (авторов);
- Адрес электронной почты автора (авторов);
- Контактный телефон и почтовый адрес;
- Аннотация (3-4 предложения, объем не более 0,5 страниц);
- Ключевые слова или словосочетания (5–7);
- Текст статьи;
- Пристатейный библиографический список.

- *на английском языке (перевод):*

- Фамилия, имя автора (авторов),
- Полное название организации – места работы автора (авторов),
- Название статьи,
- Аннотация,
- Ключевые слова.

Статья должна быть написана в научном стиле, четко, ясно, без повторений и тщательно выверена.

Сокращения слов (аббревиатуры) допускаются для повторяющихся в тексте ключевых выражений или для часто употребляемых терминов, при этом все сокращения должны быть сначала приведены в статье полностью. Количество сокращений не должно быть более 5-6.

Таблицы и рисунки должны быть построены наглядно и иметь название; их заголовки – соответствовать содержанию граф, все цифры в таблицах – тщательно выверены автором.

Материал научной статьи должен быть выстроен в логической последовательности, которая предполагает:

- постановку проблемы и анализ существующих подходов к ее решению;
  - описание методического замысла и процедуры его реализации;
  - обоснование основных исследовательских результатов и их научную интерпретацию;
  - формулирование основных теоретических выводов и их аргументацию;
  - разработку конкретных рекомендаций для работы специалистов в соответствующей сфере.
- Список источников и литературы должен содержать не менее 5 позиций.

Ссылки на источники и литературу в тексте должны быть указаны в квадратных скобках [номер источника по библиографическому списку], в случае дословного цитирования источника необходимо указывать номера цитируемых страниц [номер источника по библиографическому списку, номера цитируемых страниц].

Источники в пристатейном библиографическом списке следует составить в алфавитном порядке и пронумеровать; каждый оформляется с новой строки. В списке перечисляются только те источники, ссылки на которые приводятся в тексте.

Библиографические списки оформляются в соответствии с ГОСТ 7.12003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления», описание электронных ресурсов – по ГОСТ 7.822001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и составления». Сокращение слов в библиографической записи на русском языке производится строго по ГОСТ 7.122011 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила».

Источники на иностранных языках приводятся после отечественных. Фамилии иностранных авторов даются в оригинальной транскрипции.

За правильность приведенных в библиографическом списке данных ответственность несут авторы.

Все представленные работы редакция журнала направляет на рецензирование. Решение о публикации принимается редакционной коллегией на основании экспертных оценок рецензентов с учетом соответствия представленных материалов тематической направленности журнала, их научной значимости и актуальности.

Статья, нуждающаяся в доработке, направляется автору с замечаниями рецензента.

Автор должен учесть все замечания, сделанные в процессе рецензирования и редактирования статьи, ответить на каждое из замечаний; в случае несогласия с рецензентом кратко и четко обосновать свою позицию.

**Адрес научного отдела Тюменского государственного института культуры:**

625003, Россия, г. Тюмень, ул. Республики, д.19, каб. 303

Тел./факс: (3452) 29-70-64

Е-mail научного отдела: [nauka\\_tgaki@mail.ru](mailto:nauka_tgaki@mail.ru)