

ПРИНЯТО

Ученым советом
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Тюменский государственный
институт культуры»

Протокол

от «31» 03 2022 г. № 8

УТВЕРЖДЕНО

Приказом федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Тюменский государственный
институт культуры»

от «31» 03 2022 г. № 4

Исполняющий обязанности ректора
И.Н. Омельченко



ПОЛОЖЕНИЕ об апелляционных комиссиях аспирантуры

Тюмень
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об апелляционных комиссиях аспирантуры (далее – Положение) определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционных комиссий аспирантуры в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Тюменский государственный институт культуры» (далее – Институт).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” и отдельные законодательные акты РФ»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Уставом Института;
- локальными нормативными актами Института.

1.3. Апелляцией является аргументированное письменное заявление:

абитуриента о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания;

аспиранта или лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, о нарушении установленного порядка проведения кандидатских экзаменов и (или) несогласии с полученной оценкой результатов кандидатских экзаменов.

1.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания/ кандидатского экзамена или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания/кандидатского экзамена также может быть подана в день проведения вступительного испытания/ в день проведения кандидатского экзамена.

- 1.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.
- 1.6. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний, организации и приеме кандидатских экзаменов и принятия решений по апелляциям.
- 1.7. Апелляционная комиссия формируется:
по каждому вступительному испытанию, включенному в перечень вступительных испытаний в аспирантуру Института;
по каждому кандидатскому экзамену, включенному в перечень кандидатских экзаменов, необходимых для присуждения ученой степени кандидата наук в соответствии с научной специальностью (научными специальностями) и отраслью науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, по которой осуществляется подготовка диссертации.
- 1.8. В состав комиссии включаются: председатель предметной комиссии и его заместитель (заместители), члены комиссии из числа специалистов и начальник отдела послевузовского образования (далее – Отдел) Института.
- 1.9. Состав комиссии формируется из числа работников Института и утверждается ежегодно приказом ректора Института.
- 1.10. Председателем апелляционной комиссии является проректор по учебной работе Института.
- 1.11. В случае проведения вступительного испытания/кандидатского экзамена с использованием дистанционных технологий Институт обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии

- 2.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний в аспирантуру Института и для приема кандидатских экзаменов.
- 2.3. Комиссия:
- принимает и рассматривает апелляции;
 - проверяет соблюдение установленного порядка проведения данного вступительного испытания/кандидатского экзамена и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания/кандидатского экзамена;
 - принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания/кандидатского экзамена (как в случае ее повышения, так и понижения) или оставлении указанной оценки без изменения;
 - оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего или аспиранта или лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (под роспись).

3. Организация работы апелляционной комиссии

3.1. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью поступающего.

3.2. Апелляция подается лично поступающим или аспирантом/лицом, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в виде письменного заявления на имя председателя апелляционной комиссии, в котором кратко и ясно излагаются нарушения, по мнению поступающего, допущенные при проведении вступительного испытания/кандидатского экзамена и (или) причины несогласия с полученной оценкой. Заявления от иных лиц, в том числе от родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются. Заявления, поданные не в установленные сроки, апелляционной комиссией не рассматриваются.

3.3. Повторная апелляция для поступающих и аспирантов/лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, не явившихся в установленные сроки, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

3.4. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.5. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

4. Порядок рассмотрения апелляции

4.1. Право подачи апелляции имеет лицо, сдавшее вступительное испытание или кандидатский экзамен. Прибывая на апелляционную комиссию, поступающий или аспирант/лицо, прикрепленное для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания/кандидатского экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания/кандидатского экзамена и (или) правильность оценивания его результатов. Дополнительный опрос поступающего или аспиранта/лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

4.3. Медицинские справки о болезни должны предъявляться перед началом вступительного испытания/кандидатского экзамена, в ином случае ссылка на плохое самочувствие не будет являться поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения.

4.4. Поступающий или аспирант/лицо, прикрепленное для подготовки

диссертации на соискание ученой степени кандидата наук имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.5. При рассмотрении апелляции для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих требований:

- создание материально-технических условий, обеспечивающих беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

- для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, предоставляются услуги сурдопереводчика;

- для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих).

4.6. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии о наличии или отсутствии факта нарушения установленного порядка проведения вступительного испытания/кандидатского экзамена и (или) об оценке результатов вступительного испытания/кандидатского экзамена.

4.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, с которым знакомят поступающего, аспиранта или лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем.

4.8. Факт ознакомления с решением апелляционной комиссии заверяется личной подписью поступающего, аспиранта или лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.10. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего/аспиранта.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия его Ученым советом Института и утверждения приказом ректора Института.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с момента принятия их Ученым советом Института и утверждения приказом ректора Института.