МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КУЛЬТУРОЛОГИИ И СОЦИОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
_____Е.М. Акулич
«25» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере

по основной образовательной программе

51.03.03 Социально-культурная деятельность

Профиль / направленность

Менеджмент социально-культурной деятельности

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора
2023

Тюмень, 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры социально-культурной деятельности, культурологии и социологии

протокол № 08 от 18 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой _____ / Е.М. Акулич /
(подпись)

Председатель УМК _____ / В.С. Сидорова /
(подпись)

«23» мая 2023 г. (протокол заседания УМК № 2)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
_____ / Л.Ю. Аксенова
(подпись)

Рабочая программа разработана О.С. Кудиновой, кандидатом социологических наук, доцентом кафедры социально-культурной деятельности, культурологии и социологии
(Ф.И.О., ученая степень, звание)

_____
(подпись разработчика)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Цели освоения дисциплины (модуля)	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
4.	Результаты освоения дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	5
5.	Объем, структура и содержание дисциплины (модуля)	6
5.1.	Объем и структура дисциплины	6
5.2.	Тематический план дисциплины	7
5.3.	Содержание дисциплины	10
6.	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	28
7.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	29
7.1.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).	29
7.2.	Перечень основных и дополнительных образовательных ресурсов (печатных и электронных), необходимых для освоения дисциплины	33
7.3.	Перечень электронных образовательных ресурсов сетевого распространения открытого доступа	35
7.4.	Использование дистанционных образовательных технологий	35
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	36
8.1	Перечень аудиторного фонда материально-технического оборудования, необходимого для освоения дисциплины	36
8.2	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины	36
	ПРИЛОЖЕНИЯ:	41
1.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	
2.	Аннотация рабочей программы дисциплины	

1. Общие положения

Программа дисциплины «Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.12.2017 № 1179, локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры».

2. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере» является:

- формирование знаний в области предпринимательской деятельности в сфере культуры, направлений и способов приложения предпринимательской инициативы в социально-культурной деятельности;
- развитие экономической культуры и финансовой грамотности, формирование культуры бережливого и рационального потребления ресурсов, готовности к принятию взвешенных решений в условиях цифровой экономики и понимания социальной ответственности бизнеса и человека перед обществом;
- оказание студентам помощи в самовоспитании, самореализации, освоении широкого социального и профессионального опыта.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере» входит в состав обязательной части дисциплин (Б1.О.19) согласно учебному плану ООП по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность (профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности», уровень бакалавриата). Содержательно-методическая взаимосвязь дисциплины с другими частями ООП (дисциплинами, модулями, практиками) осуществляется посредством освоения компетенций:

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-2	Правоведение Региональные учреждения культурно-досугового профиля Введение в профессию Творческие (креативные) индустрии в культуре Волонтёрство в социально-культурной сфере Технологии принятия управленческих решений в конфликт-менеджменте Основы научных исследований Ресурсная база социально-культурной деятельности Арт-менеджмент Основы классической режиссуры и сценарной композиции Учебная практика: Ознакомительная Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика	Производственная практика. Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

УК-9	Экономика Креативная экономика и бизнес-планирование в социально-культурной сфере		

4. Результаты освоения дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код компетен-ции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Универсальные компетенции			
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**Знать:** основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры, в сфере противодействия терроризму. **Уметь:** самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития социально-культурной сферы. **Владеть:** основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**Знать:** основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений; современную экономическую ситуацию в мире и пути решения задач профессиональной деятельности, в том числе, связанных с формированием экономической культуры. **Уметь:** обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учёта факторов эффективности; планировать деятельность с учётом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата. Принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

			Владеть: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников; экономической культурой, финансовой грамотностью, навыками принятия обоснованных экономических решений

5. Объем, структура и содержание дисциплины «Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере»

5.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетных единиц (из них на очной форме обучения: в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 34,25 ч., 34,25 – ауд., 37,75 ч. – СР.; на заочной форме: в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,25 ч., 10,25 ч. – ауд., 50 ч. – СР).

Очная форма обучения

№	Форма обучения	Курс	Семестр	Всего часов	Лекц.	Практ. (сем).	Инд.	СРС	Контроль
1	ОФО	4	8	72	18	16	-	37,75	Зачет 0,25

Заочная форма обучения

№	Форма обучения	Курс	Семестр	Всего часов	Лекц.	Практ. (сем).	ИКР	СРС	Контроль
1	ЗФО	4	8	72	4	6	8	50	Контроль 3,75 Зачет 0,25

5.2. Тематический план дисциплины «Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере»

Очная форма обучения

8 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	семестр	Виды учебной работы (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			контактная						самостоятельная работа	из них в форме практической подготовки	
			лекции	из них в форме практической подготовки	практические занятия	из них в форме практической подготовки	ИКР	промежуточная аттестация			
1	Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.	8	2		2				4		Защита практических заданий
2	Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности.	8	2		2				5,75		Защита практических заданий

3	Тема 3. Производственный и личностный потенциал предпринимателя в социально-культурной сфере.	8	2		2	2			4		Защита практических заданий
4	Тема 4. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-культурной сфере.	8	4		4	2			6		Доклад, презентация
5	Тема 5. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.	8	2		2	2			6		Защита практических заданий
6	Тема 6. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	8	4		2				6		Доклад, презентация
7	Тема 7. Коммерческий риск и способы его уменьшения	8	2		2				6		Защита практических заданий
	Зачет	8						**0,25**			Устный ответ на вопросы по билетам
	Итого	8	**18**		**16**	**6**		**0,25**	**37,75**		

Заочная форма обучения

8 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	семестр	Виды учебной работы (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			контактная						самостоятельная работа	из них в форме практической подготовки	
			Лекции	из них в форме практической подготовки	семинарское / практические занятия	из них в форме практической подготовки	ИКР	промежуточная аттестация			
1	Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.	**8**	**2**		**2**		**4**		**25**	**4**	Защита практических работ

2	Тема 2. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-культурной сфере.	**8**	**2**		**4**	**2**	**4**		**25**	**6**	Доклад, презентация
	Зачет	8						**0,25**			Устный ответ на вопросы по билетам
	Контроль	**8**						**3,75**			
	Итого		**4**		**6**	**2**	**8**	**4**	**50**	**10**	

5.3. Содержание дисциплины «Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере»

5.3.1. Содержание лекционных занятий

№ п/п	**Тема лекции**	**Содержание лекции** (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)
1	Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.	Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности признаки предпринимательства, виды и формы предпринимательства, коммерческое предпринимательство, финансовое предпринимательство, необходимые условия для коммерческой деятельности, факторы, влияющие на результат коммерческой деятельности.
2	Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности.	Правовой статус предпринимателя порядок регистрации юридических и физических лиц в качестве субъекта предпринимательства, защита прав предпринимателя, ответственность предпринимателя.
3	Тема 3. Производственный и личностный потенциал предпринимателя в социально-культурной сфере.	Производственные функции предпринимателя организация управления предприятием, организация планирования, функции менеджмента как основа управленческой деятельности предпринимателя. Личность и качества предпринимателя, имидж, предприимчивость и организаторский потенциал, экономическое мышление, этика предпринимателя, организация рабочего дня.
4	Тема 4. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-культурной сфере.	Отраслевая классификация видов социально-культурной деятельности. Функции социально-культурных учреждений и организаций. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по организационно-правовой форме, по форме собственности, по виду продукта (услуги) или результату деятельности, по способу хозяйственной деятельности, по месту и роли в общественном опыте, по обслуживаемому контингенту. Сравнительная характеристика формальных и неформальных организаций социально-культурной сферы. Организация нового предприятия организационно-правовые формы хозяйствования, выбор сферы деятельности и формы предприятия, разработка стратегии и тактики нового предприятия, разработка технико-экономического обоснования создания нового предприятия (бизнес-планирование). Развитие предпринимательской фирмы, устойчивость дохода фирмы, инвестиционная политика и принципы инвестирования: принцип предельной эффективности инвестирования, принцип «замазки», принцип сочетания материальных и стоимостных оценок эффективности капиталовложений, принцип адаптационных издержек, принцип мультипликатора, принцип использования методов расчета эффективности инвестирования.
5	Тема 5. Государственное регулирование предпринимательской	Государственное регулирование предпринимательской деятельности, сущность государственного регулирования, необходимость государственного регулирования, механизм государственного регулирования цен, меры государственного регулирования. Возможности предпринимательства в

	деятельности в социально-культурной сфере.	социально-культурной сфере и особенности государственного регулирования коммерческих и некоммерческих социально-культурных организаций.
6	Тема 6. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	Понятие «финансы предприятия». Понятия «финансирование», «самоокупаемость», «самофинансирование». Типы финансовых систем в социально-культурной сфере. Источники финансирования социально-культурной сферы. Прямое и косвенное бюджетное финансирование социально-культурной сферы. Социально-культурные и внешнеэкономические причины государственного финансирования социально-культурной сферы. Модели государственного финансирования социально-культурной сферы. Внебюджетное финансирование социально-культурной сферы. Направления расходования финансов социально-культурной организации. Субсидии и гранты. Государственные фонды и программы. Финансы и налоги предприятия предпринимателя функции и принципы организации финансов предприятия: самоокупаемость и самофинансирование, источники финансирования акционерных обществ, факторы, от которых зависит величина средств на расширение производства; налоги- плюсы и минусы: функции и принципы налогообложения со стороны государства, способы взимания налогов, группы налогов, состав единой системы налогообложения в РФ, что такое налоги для предпринимателя: перечень обязательных к уплате юридическими и физическими лицами, налоговое правонарушение.
7	Тема 7. Коммерческий риск и способы его уменьшения	Коммерческий риск: классификация и факторы влияния понятие коммерческого риска, причины, вызывающие неопределенность, классификация рисков, факторы, влияющие на коммерческий риск. Методы снижения коммерческого риска: политика избежания риска, политика принятия риска, политика снижения риска: внешнее страхование, внутреннее страхования, диверсификация, лимитирование; цена снижения риска.

Заочная форма обучения

№ п/п	**Тема лекции**	**Содержание лекции** (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)
1	Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.	Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности признаки предпринимательства, виды и формы предпринимательства, коммерческое предпринимательство, финансовое предпринимательство, необходимые условия для коммерческой деятельности, факторы, влияющие на результат коммерческой деятельности. Правовой статус предпринимателя порядок регистрации юридических и физических лиц в качестве субъекта предпринимательства, защита прав предпринимателя, ответственность предпринимателя.
2	Тема 2. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-культурной сфере.	Отраслевая классификация видов социально-культурной деятельности. Функции социально-культурных учреждений и организаций. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по организационно-правовой форме, по форме собственности, по виду продукта (услуги) или результату деятельности, по способу хозяйственной деятельности, по месту и роли в общественном опыте, по обслуживаемому контингенту. Сравнительная характеристика формальных и неформальных организаций социально-культурной сферы. Организация нового предприятия организационно-правовые формы хозяйствования, выбор сферы деятельности и формы предприятия, разработка стратегии и тактики нового предприятия, разработка технико-экономического обоснования создания нового предприятия (бизнес-планирование). Развитие предпринимательской фирмы, устойчивость дохода фирмы, инвестиционная политика и принципы инвестирования: принцип предельной эффективности инвестирования, принцип «замазки», принцип сочетания материальных и стоимостных оценок эффективности капиталовложений, принцип адаптационных издержек, принцип мультипликатора, принцип использования методов расчета эффективности инвестирования.

5.3.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Содержание практического (семинарского) занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов, практический заданий)
1	Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.	**План практического (семинарского) занятия:** 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности признаки предпринимательства. 2. Виды и формы предпринимательства, 3. Коммерческое предпринимательство, финансовое предпринимательство. 4. Необходимые условия для коммерческой деятельности. 5. Факторы, влияющие на результат коммерческой деятельности. **Вопросы для проведения устного опроса по теме:** 1. Дайте определение понятию «предпринимательская деятельность». 2. Назовите виды и формы предпринимательской деятельности. 3. Какие условия необходимы для осуществления предпринимательской деятельности?
2	Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности.	**План практического (семинарского) занятия:** 1. Правовой статус предпринимателя. 2. Порядок регистрации юридических и физических лиц в качестве субъекта предпринимательства. 3. Защита прав предпринимателя, ответственность предпринимателя. **Вопросы для проведения устного опроса по теме:** 1. Чем подкреплен правовой статус предпринимателя? 2. Какие права есть у предпринимателя и в каком порядке возможна защита прав предпринимателя?
3	Тема 3. Производственный и личностный потенциал предпринимателя в социально-культурной сфере.	**План практического (семинарского) занятия:** 1. Производственные функции предпринимателя. 2. Организация управления предприятием, организация планирования, функции менеджмента как основа управленческой деятельности предпринимателя. 3. Личность и качества предпринимателя, имидж, предприимчивость и организаторский потенциал, экономическое мышление, этика предпринимателя, организация рабочего дня. **Вопросы для проведения устного опроса:** 1. Каковы производственные функции предпринимателя? 2. В чем заключается управленческая деятельность предпринимателя? 3. Какими должны быть личностные и профессиональные качества предпринимателя в социально-культурной сфере? **Задание практической подготовки:** Подготовить доклад и презентацию об известном предпринимателе России или представителе другой станы. При подготовке особое внимание уделите не биографии известного предпринимателя, а его личностным и профессиональным качествам, которые способствовали достижению успеха. Необходимо отдельно выписать эти качества, ранжировать их по степени значимости для развития описываемой предпринимательской структуры (фирмы, предприятия).
4	Тема 4. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-культурной сфере.	**План практического (семинарского) занятия:** 1. Отраслевая классификация видов социально-культурной деятельности. 2. Функции социально-культурных учреждений и организаций. 3. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по организационно-правовой форме. 4. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по форме собственности. 5. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по виду продукта (услуги) или результату деятельности. 6. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по способу хозяйственной деятельности.

		7. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по месту и роли в общественном опыте. 8. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по обслуживаемому контингенту. 9. Сравнительная характеристика формальных и неформальных организаций социально-культурной сферы. **Задание практической подготовки:** Составить таблицу классификации организаций социально-культурной сферы по формам собственности, по организационно-правовой форме, по виду продукта или результату деятельности, по способу хозяйственной деятельности, по обслуживаемому контингенту.
5	Тема 5. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.	**План практического (семинарского) занятия:** 1. Сущность государственного регулирования, необходимость государственного регулирования. 2. Механизм государственного регулирования цен, меры государственного регулирования. 3. Возможности предпринимательства в социально-культурной сфере и особенности государственного регулирования коммерческих и некоммерческих социально-культурных организаций. **Вопросы для проведения устного опроса:** 1. В чем заключается сущность государственного регулирования предпринимательской деятельности? 2. Как государство воздействует на установление цен предпринимателями? 3. Каковы возможности предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере? 4. На каких условиях возможно некоммерческое предпринимательство в социально-культурной сфере? **Задание практической подготовки:** Деловая игра. Студенты разбиваются на команды по 4-5 человек. Задача каждой команды - «выбрать» сферу деятельности для организации нового предприятия. Командное решение подлежит защите и обоснованию, поэтому аргументы в пользу принятого решения следует оформить письменно. Аргументацию можно описывать с учетом параметров внешней и внутренней среды проектного предприятия.
6	Тема 6. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	**План практического (семинарского) занятия:** 1. Понятие «финансы предприятия». Понятия «финансирование», «самоокупаемость», «самофинансирование». 2. Типы финансовых систем в социально-культурной сфере. Источники финансирования социально-культурной сферы. Прямое и косвенное бюджетное финансирование социально-культурной сферы. 3. Социально-культурные и внешнеэкономические причины государственного финансирования социально-культурной сферы. 4. Модели государственного финансирования социально-культурной сферы. 5. Внебюджетное финансирование социально-культурной сферы. 6. Направления расходования финансов социально-культурной организации. 7. Субсидии и гранты. 8. Государственные фонды и программы. **Вопросы для проведения устного опроса:** 5. Охарактеризуйте типы финансовых систем в социально-культурной сфере. 6. Каковы основные источники финансирования организаций социально-культурной сферы? 7. Охарактеризуйте модели государственного финансирования социально-культурной сферы. 8. Каковы возможности внебюджетного финансирования организаций социально-культурной сферы? 9. Перечислите направления расходования финансов социально-культурной организации?

		Задание: Задание 1. Подготовить доклад и презентацию о зарубежных практиках финансирования сферы культуры. Что между ними общего и что их отличает друг от друга. Задание 2. Нарисуйте схему формирования и использования финансовых ресурсов некоммерческих организаций. Задание 3. Решение практических задач по теме «Финансирование социально-культурной сферы».
7	Тема 7. Коммерческий риск и способы его уменьшения	**План практического (семинарского) занятия:** 1. Коммерческий риск: классификация и факторы влияния понятие коммерческого риска, причины, вызывающие неопределенность. 2. Классификация рисков, факторы, влияющие на коммерческий риск. 3. Методы снижения коммерческого риска: политика избежания риска, политика принятия риска, политика снижения риска: внешнее страхование, внутреннее страхования, диверсификация, лимитирование; цена снижения риска. **Вопросы для проведения устного опроса:** 1. Что такое коммерческий риск и в чем он может быть выражен? 2. Каковы последствия коммерческого риска для социально-культурной организации? 3. Какие виды рисков в большей степени присущи предпринимательству в социально-культурной деятельности? 4. Какие факторы влияют на возникновение коммерческого риска? **Задание практической подготовки:** Решение практических задач.

Заочная форма обучения

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Содержание практического (семинарского) занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов, практический заданий)
1	Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.	**План практического (семинарского) занятия:** 6. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности признаки предпринимательства. 7. Виды и формы предпринимательства, 8. Коммерческое предпринимательство, финансовое предпринимательство. 9. Необходимые условия для коммерческой деятельности. 10. Факторы, влияющие на результат коммерческой деятельности. **Вопросы для проведения устного опроса по теме:** 4. Дайте определение понятию «предпринимательская деятельность». 5. Назовите виды и формы предпринимательской деятельности. 6. Какие условия необходимы для осуществления предпринимательской деятельности?
4	Тема 4. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-культурной сфере.	**План практического (семинарского) занятия:** 1. Отраслевая классификация видов социально-культурной деятельности. 2. Функции социально-культурных учреждений и организаций. 3. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по организационно-правовой форме. 4. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по форме собственности. 5. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по виду продукта (услуги) или результату деятельности. 6. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по способу хозяйственной деятельности. 7. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по месту и роли в общественном опыте. 8. Классификация учреждений и организаций социально-культурной сферы по обслуживаемому контингенту. 9. Сравнительная характеристика формальных и неформальных

		организаций социально-культурной сферы. **Задание практической подготовки:** Составить таблицу классификации организаций социально-культурной сферы по формам собственности, по организационно-правовой форме, по виду продукта или результату деятельности, по способу хозяйственной деятельности, по обслуживаемому контингенту.

1.3.3. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	**Вид самостоятельной работы**	**Содержание самостоятельной работы** (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов, практический заданий)
Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.	Тестирование, подготовка к устным опросам, выполнение письменных практических заданий	Задание: подготовить сообщение на тему: 1. Коммерческие организации и их виды, сущность и специфика деятельности (на конкретных примерах). 2. Некоммерческие организации, их виды, сущность и специфика деятельности (на конкретных примерах).
Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности.	Тестирование, подготовка к устным опросам, выполнение письменных практических заданий	Выполнение письменной практической работы Задание: Ознакомиться с Федеральным законом от 08 августа 2001г №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и ответить на вопросы: 1. Какой орган государственной власти уполномочен осуществлять государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей? 2. В какой срок осуществляется государственная регистрация юридического лица и индивидуального предпринимателя? 3. Какие документы должны быть предоставлены для регистрации создаваемого юридического лица? 4. Как могут быть представлены документы для регистрации юридического лица в регистрирующий орган? 5. Какие физические лица могут являться заявителями при государственной регистрации юридического лица? 6. С какого момента государственная регистрация юридического лица считается осуществленной? 7. Какие документы должны быть представлены в регистрирующий орган для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя? 8. В каком случае не допускается государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя? 9. В связи с какими обстоятельствами осуществляется государственная регистрация при прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя? 10. В каких случаях заявителю может быть отказано в государственной регистрации? Литература: Федеральный закон от 08 августа 2001г №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
Тема 3. Производственный и	Тестирование, подготовка к устным	Задание: подготовить презентацию и доклад о любом известном предпринимателе. При подготовке к

личностный потенциал предпринимателя в социально-культурной сфере.	опросам, выполнение письменных практических заданий	практическому занятию особое внимание уделите не биографии известного предпринимателя, а его личностным и профессиональным качествам, которые способствовали достижению успеха. Необходимо отдельно выписать эти качества, ранжировать их по степени значимости для развития описываемой предпринимательской структуры (фирмы, предприятия).
Тема 4. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-культурной сфере.	Тестирование, подготовка к устным опросам, выполнение письменных практических заданий	Задание. Письменно ответить на вопросы: 1. Понятия «инновации», «инновационная деятельность». 2. Основные виды инновационного предпринимательства в социально-культурной сфере. 3. Система показателей эффективности инновационной деятельности предпринимателя социально-культурной сферы. 4. Привести примеры инновационных социально-культурных продуктов (услуг). Определить тип инновации по различным классификационным признакам.
Тема 5. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.	Тестирование, подготовка к устным опросам, выполнение письменных практических заданий	Задание: Составить схему регулирования предпринимательской деятельности в сфере культуры государственными органами.
Тема 6. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	Тестирование, подготовка к устным опросам, выполнение письменных практических заданий	Задание: Решение задач. 1. Рассчитайте срок окупаемости инвестиционного проекта (без учета и с учетом дисконтирования) стоимостью 140 000 рублей, если ожидаемые доходы в первый год составят 34 000 руб., во второй – 56 000 руб., в третий – 63 000. 2. За какой период времени окупится вложение 460 000 рублей - покупка легкового автомобиля для предоставления услуг пассажирских перевозок, - если средняя величина выручки составляет 38 000 в месяц, расходов (бензин) – 9000 в месяц. Выгодно ли приобретение данного автомобиля в кредит (выплата по кредиту – 12000 в месяц)?
Тема 7. Коммерческий риск и способы его уменьшения	Тестирование, подготовка к устным опросам, выполнение письменных практических заданий	Задание: подготовить доклад и презентацию на тему: «Понятие «нестрахуемый риск». Виды риска, относящиеся к нестрахуемым».

Заочная форма обучения

Наименование раздела	**Вид самостоятельной работы**	**Содержание самостоятельной работы** (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов, практический заданий)
Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.	Тестирование, выполнение письменных практических заданий	Задание 1: подготовить сообщение на тему: 1. Коммерческие организации и их виды, сущность и специфика деятельности (на конкретных примерах). 2. Некоммерческие организации, их виды, сущность и специфика деятельности (на конкретных примерах). Задание 2: Ознакомиться с Федеральным законом от 08 августа 2001г №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и ответить на вопросы:

		1. Какой орган государственной власти уполномочен осуществлять государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей? 2. В какой срок осуществляется государственная регистрация юридического лица и индивидуального предпринимателя? 3. Какие документы должны быть предоставлены для регистрации создаваемого юридического лица? 4. Как могут быть представлены документы для регистрации юридического лица в регистрирующий орган? 5. Какие физические лица могут являться заявителями при государственной регистрации юридического лица? 6. С какого момента государственная регистрация юридического лица считается осуществленной? 7. Какие документы должны быть представлены в регистрирующий орган для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя? 8. В каком случае не допускается государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя? 9. В связи с какими обстоятельствами осуществляется государственная регистрация при прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя? 10. В каких случаях заявителю может быть отказано в государственной регистрации? Литература: Федеральный закон от 08 августа 2001г №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
Тема 2. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-культурной сфере.	Тестирование, выполнение письменных практических заданий	Задание. Письменно ответить на вопросы: 1. Понятия «инновации», «инновационная деятельность». 2. Основные виды инновационного предпринимательства в социально-культурной сфере. 3. Система показателей эффективности инновационной деятельности предпринимателя социально-культурной сферы. **4.** Привести примеры инновационных социально-культурных продуктов (услуг). Определить тип инновации по различным классификационным признакам.

5.3.4. Перечень примерных тем курсовых работ (проектов)

- не предусмотрено планом.

5.3.5. Перечень примерных тем контрольных работ (ЗФО)

- не предусмотрено планом.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1. Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) хранится на кафедре социально-культурной деятельности, культурологии и социологии.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие обучающихся на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации. Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний, указанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию курса.

Работа с конспектом лекций. Необходимо просматривать конспект лекций после занятий, проводить дополнительную работу с текстом конспекта: внимательно прочитать его, дополнить записи материалами из других источников, рекомендованных преподавателем, выделить все незнакомые понятия и термины. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулировать вопросы и обратиться на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Практическое занятие (семинар) – одна из основных, наиболее сложных, и в то же время плодотворных форм вузовского обучения и воспитания. Практическое занятие (семинар) предназначается для углубленного изучения некоторых разделов дисциплины. Ведущей дидактической целью практических (семинарских) занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умений работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. Необходимо систематически готовиться к практическим (семинарским) занятиям, изучать рекомендованную к прочтению литературу. В процессе подготовки к практическому занятию (семинару)осуществляется самооценка собственных знаний, умений и навыков, выявление «белых пятен» в системе своих знаний, повышению познавательной активности. На практических (семинарских) занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике практических (семинарских) занятий.

Обучающимся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому (семинарскому) занятию:

1. Проработать конспект лекции.
2.Внимательно изучить литературу по теме практического занятия.
3. Выполнить предложенные практические задания.

При подведении рейтинга обучающихся принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа обучающихся на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции ит.д.).

2. Работа на практических занятиях (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий).

3. Выполнение самостоятельных работ (написание докладов, выполнение презентаций, практических заданий, контрольных работ или сообщений по заданной теме).

Рекомендации по организации учебного процесса для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Лица с ОВЗ – это люди, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, имеющие значительные отклонения от нормального психического и физического развития, вызванные серьезными врожденными или приобретенными

дефектами и в силу этого нуждающиеся в специальных условиях обучения и воспитания.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе, отражающегося в планах воспитательной работы института, а также при разработке индивидуальных планов обучения обучающихся. Обучение обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением дистанционных технологий.

В учебном процессе для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ применяются специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом того, чтобы обучающихся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Общие положения по работе со обучающимися-инвалидами:

1) использование указаний как в устной, так и письменной форме;
2) поэтапное разъяснение заданий;
3) последовательное выполнение заданий;
4) повторение обучающихся инструкции к выполнению задания;
5) обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
6) демонстрация уже выполненного задания;
7) близость к обучающимся во время объяснения задания;
8) разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающихся;
9) использование групповых форм работы, которые помогут адаптироваться обучающимся с ОВЗ к учебному процессу;
10) составление индивидуальных планов, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения обучающихся;
11) игнорирование незначительных поведенческих нарушений; разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации. Требования к организации подготовки к промежуточной аттестации те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к промежуточной аттестации у обучающихся должны быть конспекты лекций. Первоначально следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Критерии оценки практических заданий

Практические задания направлены на совершенствование умений самостоятельно работать с научной, научно-практической и(или) нормативной литературой, с полученным фактическим материалом; на развитие экономического мышления, индивидуально-

творческого стиля деятельности, формирование профессиональных качеств бакалавра, менеджера социально-культурной деятельности. При подготовке к практическому (семинарскому) занятию обучающийся должен повторить лекционный материал и сделать сообщение или доклад по предложенным к обсуждению на семинаре вопросам. В ходе работы на практическом занятии обучающийся должен не просто пересказать содержание изученных источников, он должен обосновать актуальность и значимость рассматриваемых проблем в современном мире, сделать краткие выводы. Работа оценивается по пятибалльной системе.

Оценку «отлично» обучающийся получает в том случае, если его ответ соответствует следующим критериям:

1) ответ полный и развернутый;

2) при ответе обучающийся показал знание терминологии, понимание вопроса, стремление разъяснить его с научных позиций;

3) обучающийся продемонстрировал умение интересно подать материал, наличие личностного отношения к нему;

4) материал изложен грамотно и логично;

5) при выступлении обосновывает актуальность и значимость, рассматриваемых проблем.

Оценку «хорошо» обучающийся получает в том случае, если его ответ не отвечает полностью одному (или двум) из вышеперечисленных критериев.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если ответ обучающихся не отвечает трем-четырем из вышеперечисленных критериев. Оценка «неудовлетворительно» – если обучающийся не знаком с терминологией рассматриваемого вопроса, и не принимает участия в обсуждении, опираясь на вопросы, предложенные в содержании практических занятий, если ответ обучающихся не отвечает более чем четырем из перечисленных критериев.

Методические рекомендации и требования, предъявляемые к подготовке сообщения

Сообщение представляет собой среднее по продолжительности (не более 5 минут) устное сообщение, предметом которого является: анализ подходов к изучению рассматриваемой в ходе практического занятия проблемы; приведение многообразия точек зрения на рассматриваемый вопрос и оценочное суждение выступающего.

Задачей сообщения является самостоятельная и углубленная разработка предложенного вопроса с привлечением дополнительной литературы. Обучающийся должен:

1. Определить проблему.

2. Осветить определенные им самим основные стороны проблемы, широко привлекая источники для анализа.

3. Продумать и изложить систему аргументов в пользу тех выводов, которые он поддерживает.

4. Четко сформулировать выводы по проблеме.

5. При необходимости коснуться дискуссионных точек зрения, встречающихся в литературе.

Сообщение не должно представлять собой простой пересказ почерпнутых в источниках сведений. Оно должно содержать результаты самостоятельной работы обучающихся над историографией и источниками, касающимися избранной темы, попытку организации материала в соответствии с собственным видением главных сторон проблемы.

Порядок работы над сообщением.

1. Осмысление поставленной проблемы, уточнение основных формулировок по ней, предложенных в учебниках.

2. Просмотр имеющейся литературы с выписками из нее и внимательное чтение источников, касающихся темы доклада.

3. Составление плана выступления.

4. Написание текста выступления или отдельных его фрагментов (если основную часть сообщения предполагается произнести без предварительных записей).

При этом нужно учесть, что устное сообщение, как правило, звучит не более 5 минут, и в то же время оно должно включить постановку проблемы, развернутое изложение ее сторон с привлечением историографических и источниковедческих доказательств, формулировку выводов и пр. Поэтому целесообразно предварительно обсудить с преподавателем на консультации, как лучше построить выступление, какие проблемы считать первостепенными, а что лучше опустить. Во-вторых, полезно заранее продумать и написать текст выступления целиком (объем текста для десятиминутного доклада не превышает 3-4 страниц стандартного формата). Текст этот может существовать и в виде тезисов, которые при выступлении «озвучиваются» более развернуто. В любом случае тезисы должны опираться на сделанные из литературы и источников выписки. Последнее, лучше давать в прямом или косвенном цитировании.

В начале сообщения должна быть четко поставлена проблема, а в конце, по пунктам, должны быть предложены выводы, которые будут полезны слушателям, знакомым с проблемой более поверхностно. Важно указать в конце или в начале выступления на использованные при подготовке источники и литературу.

Критерии оценивания сообщения

Степень раскрытия сущности вопроса: соответствие плана теме сообщения; соответствие содержания теме и плану сообщения; полнота и глубина знаний по теме; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Соблюдение требований к оформлению: оценка грамотности и культуры изложения устной речи (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры в слайдах презентации); владение терминологией; соблюдение требований к объёму сообщения и иллюстративным материалам презентации:

– оценка «отлично» (5 баллов) выставляется обучающихся, если выполнены все требования к сообщению и презентации;

– оценка «хорошо» (4 балла) ставится, если выполнены все требования к сообщению и презентации, но есть недочеты по отдельным пунктам (не более двух);

– оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится, если выполнены все требования к сообщению и презентации, но есть видимые недочеты по трём и более пунктам (не более пяти);

– оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) ставится, если задание выполнено не в полном объеме, с большим количеством ошибок.

Методические рекомендации и требования, предъявляемые к составлению презентаций

Презентации должны быть подготовлены средствами Microsoft PowerPoint (формат файла *.ppt, *.pps). Титульный слайд должен содержать следующую информацию: название материала; фамилия, имя, отчество автора, группа, курс, дисциплина.

Оформление слайдов производится в едином формате, стиле и цветовой гамме. Предпочтительное оформление презентации – применение цветовых схем «светлый текст на тёмном фоне» или «тёмный текст на светлом фоне». Рекомендуемый размер шрифта – Times New Roman 32, Arial 24.

Количество слайдов – 10-15. Максимальное количество текстовой информации на одном слайде – 3-4 строки текста. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 1 строки к каждому). Структура презентации: титульный лист, содержание (план), введение (отражены цель и задачи презентации), основное содержание (отражен понятийный аппарат, допускается использование иллюстраций), выводы (ответы на поставленные задачи во введении). Список использованных источников.

При выставлении оценки за работу учитывается вступительное слово к работе, содержательная сторона работы, грамотность в изложении материала и оформлении, а также анимация (звук, цвет, спецэффекты).

Критерии оценки презентации

При выставлении оценки за работу учитываются следующие критерии:

1) наличие вступительного слова к работе;
2) грамотность оформления материалов в презентации;
3) лаконичность и сжатость информации на слайдах;
4) соответствие содержания презентации содержанию доклада;
5) эстетика оформления работы: аккуратность, цветовая гамма слайда;
6)наличие иллюстративного материала на слайдах;
7) этикет в оформлении материала на слайдах;
8) наличие анимации (звук, спецэффекты).

7.2. Перечень основных и дополнительных образовательных ресурсов (печатных и электронных), необходимых для освоения дисциплины

Перечень подписных электронных образовательных ресурсов сетевого распространения для авторизированных пользователей

Доступно в ЭБС «Университетская библиотека онлайн»:

1. Анашвили, В. В. Экономика культуры : культурные индустрии и эффективное развитие территорий : учебное пособие / В. В. Анашвили ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2021. – 66 с. – ISBN 978-5-85006-368-9 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694884. – (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Берендеева, А. Б. Сфера социальных услуг в регионе : оценки эффективности, место в государственных программах / А. Б. Берендеева, Е. Е. Николаева, О. С. Берендеева ; Ивановский государственный университет. – Иваново : Ивановский государственный университет, 2018. – 160 с. – ISBN 979-5-7807-1241-1 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567364. – (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Бизнес-планирование на предприятии : учебное пособие / А. В. Башкирцев, Л. Ш. Салихова, В. В. Авилова, Е. Н. Парфирьева ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 160 с. – ISBN 978-5-7882-2359-9 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500494. – (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Бизнес-планирование : учебное пособие / составители Ю. В. Устинова, Н. Ю. Рубан. – Кемерово : КемГУ, 2020. – 73 с. – ISBN 978-5-8353-2614-3 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт]. – URL : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684864. – (дата обращения : 20.04.2023). – Режим доступа : по подписке.

5. Бондаренко, О. Г. Управление коммерческим риском : учебное пособие / О. Г. Бондаренко, В. Т. Гришина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 164 с. – ISBN 978-5-394-05004-6 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696969. – (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Дробышева, Л. А. Экономика, маркетинг, менеджмент : учебное пособие :

[12+] / Л. А. Дробышева. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 150 с. – ISBN 978-5-394-04671-1 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт].– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684485. – (дата обращения: 20.02.2023). –Режим доступа: по подписке.

7. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебное пособие / И. А. Дубровин. – Москва : Дашков и К, 2019. – 432 с. – ISBN 978-5-394-03291-2 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт]. – URL : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573394. – (дата обращения : 20.04.2023). – Режим доступа : по подписке.

8. Мальшина, Н. А. Потенциал развития индустрий культуры – интегрированные сервисные комплексы (на примере Саратовской области) / Н. А. Мальшина ; Министерство культуры Российской Федерации, Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова. – Саратов : Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова, 2016. – 264 с. – ISBN 978-5-94841-225-2 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483835. – (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Мухамедиева, С. А. Экономика культуры : пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки 51.03.02, 51.03.03, 51.03.04, 51.03.06 : учебное пособие : [16+] / С. А. Мухамедиева ; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2019. – 307 с. – ISBN 978-5-8154-0502-8. // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696686. – (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Рожкова, Е. В. Управление стартапами в социальном предпринимательстве : учебное пособие : [16+] / Е. В. Рожкова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 144 с. – ISBN 978-5-4499-3435-2 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696841. – (дата обращения: 20.02.2023). –Режим доступа: по подписке.

11. Рудич, Л. И. Предпринимательская и инновационная деятельность в сфере культуры и искусства : учебное пособие / Л. И. Рудич. – Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2013. – 209 с. – ISBN 978-5-8154-0260-7 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227897. – (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

12. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 320 с. – ISBN 978-5-394-04578-3 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621935. – (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

13. Щербакова, А. А. Инновационная экономика и технологическое предпринимательство : учебное пособие / А. А. Щербакова ; Вологодский государственный университет. – Вологда : Вологодский государственный университет, 2020. – 88 с. // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611359. – (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

14. Экономика и управление на предприятии : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина ; под ред. Р. С. Голова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 400 с. . – ISBN 978-5-394-04340-6 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684273. – (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

15. Экономическая культура и финансовая грамотность: основы экономических решений: учебник для бакалавриата / С. А. Гаранина, И. Г. Горловская, С. В. Дегтярёва [и др.] ; под ред. И. Г. Горловской, Л. В. Завьяловой ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2022. – 609 с. – ISBN 978-5-7779-2552-7 // Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт] – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698867. – (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

Доступно в ЭБС «Лань» :

1. Галиев, Ж. К. Планирование коммерческой деятельности. Бизнес-планирование : учебник / Ж. К. Галиев, Н. В. Галиева. – Москва : МИСИС, 2020. – 150 с. – ISBN 978-5-907226-72-2 // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. – URL: https://e.lanbook.com/book/147924 – (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Качанова, Е. Ю. Проектное развитие учреждений культуры: назначение, теоретические основы, технология : учебное пособие / Е. Ю. Качанова. – Хабаровск : ХГИК, 2022. – 138 с. // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. – URL: https://e.lanbook.com/book/299354 – (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кравченко, Т. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / Т. С. Кравченко. – Орел :ОрелГАУ, 2016. – 202 с. // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. – URL : https://e.lanbook.com/book/106922. – (дата обращения : 25.04.2023). – Режим доступа : для авториз. Пользователей.

4. Молчанова, Т. В. Проектная деятельность в сфере культуры : учебное пособие / Т. В. Молчанова. – Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. – 63 с. // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. – URL: https://e.lanbook.com/book/279446 – (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Петрученя, И. В. Бизнес-планирование : монография / И. В. Петрученя, А. С. Буйневич. – Красноярск : СФУ, 2021. – 196 с. – ISBN 978-5-7638-4392-7 // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. – URL: https://e.lanbook.com/book/181653. – (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Сабинина, А. Л. Управление проектной деятельностью и бизнес-планирование : учебное пособие / А. Л. Сабинина, Е. В. Пятницына, Н. А. Шульженко. – Тула : ТулГУ, 2022. – 136 с. – ISBN 978-5-7679-5061-4 // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. – URL: https://e.lanbook.com/book/291983 – (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Сушкова, Т. А. Бизнес-планирование на предприятиях сферы обслуживания : учебное пособие / Т. А. Сушкова. – Воронеж : ВГУИТ, 2018. –185 с. – ISBN 978-5-00032-393-9 // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. – URL : https://e.lanbook.com/book/130203. – (дата обращения : 25.04.2023). – Режим доступа : для авториз. пользователей.

8. Чуваева, А. И. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. И. Чуваева, Ю. Д. Алашкевич. – Красноярск :СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. – 106 с. // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. – URL : https://e.lanbook.com/book/147568. – (дата обращения : 26.04.2023). – Режим доступа : для авториз. пользователей.

Доступно в ЭБС «Юрайт» :

1. Баканов, Е. А. Управление услугами сферы культуры : учебное пособие для вузов / Е. А. Баканов, А. С. Тельманова, Н. М. Трусова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 202 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14442-0 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/496997 – (дата обращения: 20.02.2023).

2. Восколович, Н. А. Экономика платных услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 441 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14124-5 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/513521 – (дата обращения: 20.02.2023).

3. Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для вузов / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 134 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10902-3 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/493427 – (дата обращения: 20.02.2023).

4. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 110 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07724-7 // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/492212 – (дата обращения: 20.02.2023).

5. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. – Москва :Юрайт, 2020. – 435 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-8377-7 // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. – URL : https://urait.ru/bcode/450359 – (дата обращения : 26.04.2023). – Режим доступа : по подписке.

6. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 273 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13541-1 // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. – URL : https://urait.ru/bcode/465851. – (дата обращения : 26.04.2023). – Режим доступа : по подписке.

7. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум вузов / А. А. Сергеев. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13182-6 // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. – URL : https://urait.ru/bcode/470376. – (дата обращения : 16.04.2023). – Режим доступа : по подписке.

Периодические издания (журналы и газеты)

Печатные периодические издания (журналы):

Подписка (с 2010 года по текущий, 2023-й год) ТГИК печатных журналов:

1. Культура и образование: научно-информационный журнал вузов культуры и искусств: 4 номера в год
2. Вестник культуры и искусств (Челябинский государственный институт культуры) : 4 номера в год
3. Вестник Московского государственного университета культуры и искусств: 6 номеров в год
4. Вестник Санкт-Петербургского государственного университета культуры и искусств: 4 номера в год
5. Справочник руководителя учреждения культуры: 12 номеров в год

Электронные периодические издания (журналы):

Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань»:

1. Вестник Кемеровской академии культуры и искусств. Кемеровский государственный институт культуры.
2. Вестник Тюменской государственно академии культуры, искусств и социальных

технологий. Тюменский государственный институт культуры.

3. Белгородский экономический вестник
4. Вестник Белорусского государственного университета
5. Вестник КемГУ. Серия: Политические социологические и экономические науки
6. Вестник Омского государственного университета. Серия: Экономика
7. Вестник Удмуртского университета. Серия: Экономика и право
8. Журнал Белорусского государственного университета. Экономика
9. Известия высших учебных заведений. Серия: Экономика, финансы, управление производством
10. Известия ТулГУ. Экономика и юридические науки
11. Инновационное образование и экономика
12. Казанский экономический вестник
13. Креативный менеджмент. Уральский гуманитарный институт.
14. Культура: теория и практика
15. Мир новой экономики
16. Муниципалитет. Экономика и управление
16. Основы экономики, управления и права
17. Пермский финансовый журнал
18. Проблемы региональной экономики
19. Проблемы экономики
20. Проблемы экономики, финансов и управления производством
21. Регион: системы, экономика, управление
22. Символ науки
23. Справочник руководителя учреждений культуры
24. Финансы: теория и практика
25. Экономика и банки
26. Экономика и политика
27. Экономика и управление инновациями
28. Экономика. Налоги. Право
29. Экономическая среда
30. Экономическое развитие России
31. Креативная экономика
32. Журнал правовых и экономических исследований

Научная электронная библиотека «E-LIBRARY»

1. Вестник Московского университета. Серия 6: Экономика.
2. Вестник Московского государственного университета культуры и искусств.
3. Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 6: Менеджмент.
4. Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия: Экономика.

Справочные издания:

1. Большая Российская энциклопедия в 35 томах. – Москва: Большая Российская энциклопедия, 2005–2017. – Тома 1 – 35. – 35 экз. по Государственному контракту №1191-01.1-41/06-17 от 30.06.2017 г.

7.3. Перечень электронных образовательных ресурсов сетевого распространения открытого доступа

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ). – URL :https://rusneb.ru
2. Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина. – URL :http://www.prlib.ru/
3. Университетская библиотека ONLINE. – URL:https://biblioclub.ru
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL : https://cyberleninka.ru/

5. Электронно-библиотечная система «BookOnLime» – URL : https://www.bookonlime.ru
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – URL : http://elibrary.ru.
7. Онлайн база данных на русском языке по праву и экономике издательства «ПОЛПРЕД-Справочники» – URL : https://www.polpred.com
8. Клуб субъектов инновационного и технологического развития России – URL : http://innclub.info/

7.4. Использование дистанционных образовательных технологий при освоении дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины предусмотрено взаимодействие обучающихся и преподавателя с использованием электронной информационной образовательной среды (ЭИОС) института (http://eduoffice.tumgik.ru), которая обеспечивает доступ к учебной программе дисциплины, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе.

При организации учебного процесса в том числе используются дистанционные образовательные технологии, среди которых:

– Яндекс Телемост https://telemost.yandex.ru - для организации онлайн-конференций и вебинаров;

– Rutube https://rutube.ru/ - для организации онлайн-трансляций и размещения видеоматериалов;

– Облачное хранилище данных https://disk.yandex.ru – для хранения файлов в интернете;

– Вконтакте https://vk.com/edu – для взаимодействия с обучающимися и размещения материалов (сообщества, групповые беседы, личные сообщения);

– Электронная почта https://mail.google.com, https://mail.google.com/ и пр. – для пересылки и получения электронных сообщений между обучающимися в онлайн-режиме;

– ЭИОС ТГИК (Moodle) http://eduoffice.tumgik.ru/ - для размещения курсов и организации дистанционного обучения; в ЭИОС предоставлены следующие материалы: тематический план учебной дисциплины; содержание учебной дисциплины по темам; библиографический список, отражающий информационные ресурсы по учебной дисциплине; гиперссылки на электронные ресурсы сетевого распространения, используемые при изучении учебной дисциплины и др.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1 Перечень аудиторного фонда, материально-технического оборудования, необходимого для освоения дисциплины

Лекционные занятия. Аудитории для лекционных занятий содержат: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методических материалов, доску.

Для освоения дисциплины в лекционных аудиториях имеются технические средства обучения (аудио- и видеовоспроизводящая аппаратура): проигрыватели компакт-дисков (формат аудио-CD); проигрыватели DVDи видеомагнитофоны, подключенные к телевизору (монитору); экран.

Практические занятия. Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью, техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и иным оборудованием.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде Института: читальный зал (корпус № 1),компьютерные классы (ауд. № 405 корпус № 1).

8.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, необходимого для изучения дисциплины

№ аудитории	Наименование программных продуктов
405	Windows OS, Microsoft Office, Windows Server, Kaspersky Endpoint Security, K-Lite Codec Pack, 7-Zip 15.14, STDU Viewer,Pack, Alternative Flash Player Auto-Updater, Реквизиты договоров и лицензионных сертификатов на программное обеспечение: Microsoft Open License (41957791, 42213966, 42500504, 43477183, 44107839, 46126336, 46126337, 47323872, 47855899, 48158797, 48497044, 60784280, 64454435, 64527996, 68385086, 69133251, 69133680) KES (1B08-171114-064952-317-273) GNU GPL: K-Lite Codec Pack, 7-Zip 15.14, STDU Viewer,Pack, Alternative Flash Player Auto-Updater

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере

по основной образовательной программе

Социально-культурная деятельность

профиль / направленность

«Менеджмент социально-культурной деятельности»

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине «Экономика и бизнес-планирование в социально-культурной сфере»

1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, индикаторы их достижения, оценка сформированности компетенций

Код компе-тенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Виды занятий для формирования компетенции	Виды оценочных средств для определения сформированности компетенции	Этапы формирования компетенции	Уровни сформированности компетенции (качество сформированности компетенции)	Оценка достигнутого уровня
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.1.** **Знать:** основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры, в сфере противодействия терроризму. **УК-2.2.** **Уметь:** самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем;	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Работа на семинарском занятии, доклад с презентацией, устный опрос (фронтальный и индивидуальный), выполнение практических заданий Тестирование Контрольная работа (ЗФО) Экзамен	Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности. Тема 3. Производственный и личностный потенциал предпринимателя в социально-культурной сфере. Тема 4. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-	**Знает:** основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры, в сфере противодействия терроризму. **Умеет:** самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития социально-культурной сферы. **Владеет:** основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного,	оценка «зачтено»

		анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития социально-культурной сферы. **УК-2.3.** **Владеть:** основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права.			культурной сфере. Тема 5. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в СКС. Тема 6. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями. Тема 7. Коммерческий риск и способы его уменьшения.	уголовного права.	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**Знать:** основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений; современную экономическую ситуацию в мире и пути решения задач профессиональной деятельности, в том числе, связанных с формированием экономической культуры.	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Работа на семинарском занятии, доклад с презентацией, устный опрос (фронтальный и индивидуальный), выполнение практических заданий Тестирование Контрольная работа (ЗФО) Экзамен	Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности. Тема 3. Производственный и личностный потенциал	***Знает:*** - понятия теории экономики социально-культурной сферы; - источники финансирования социально-культурной деятельности; - принципы планирования и оценки эффективности хозяйственной деятельности социально-культурных учреждений; - современную экономическую ситуацию в мире и пути решения задач профессиональной деятельности, в том числе, связанных с формированием экономической культуры. ***Умеет:*** - обосновывать принятие экономических решений в социально-культурной деятельности на основе	оценка «зачтено»

		Уметь: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учёта факторов эффективности; планировать деятельность с учётом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата. Принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности **Владеть:** методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников; экономической культурой, финансовой грамотностью, навыками принятия обоснованных экономических решений			предпринимателя в социально-культурной сфере. Тема 4. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-культурной сфере. Тема 5. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в СКС. Тема 6. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями. Тема 7. Коммерческий риск и способы его уменьшения.	учета факторов эффективности; - планировать деятельность с учётом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата. -принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. ***Владеет***: -методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности бизнес-проекта; - инструментами анализа и расчета финансирования из внебюджетных и бюджетных источников; - экономической культурой, финансовой грамотностью, навыками принятия обоснованных экономических решений.	

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины.

Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.

Задание: подготовить сообщение на тему:

1. Коммерческие организации и их виды, сущность и специфика деятельности (на конкретных примерах).
2. Некоммерческие организации, их виды, сущность и специфика деятельности (на конкретных примерах).

Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности.

Задание: Ознакомиться с Федеральным законом от 08 августа 2001г №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и ответить на вопросы:

1. Какой орган государственной власти уполномочен осуществлять государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей?
2. В какой срок осуществляется государственная регистрация юридического лица и индивидуального предпринимателя?
3. Какие документы должны быть предоставлены для регистрации создаваемого юридического лица?
4. Как могут быть представлены документы для регистрации юридического лица в регистрирующий орган?
5. Какие физические лица могут являться заявителями при государственной регистрации юридического лица?
6. С какого момента государственная регистрация юридического лица считается осуществленной?
7. Какие документы должны быть представлены в регистрирующий орган для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя?
8. В каком случае не допускается государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя?
9. В связи с какими обстоятельствами осуществляется государственная регистрация при прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя?
10. В каких случаях заявителю может быть отказано в государственной регистрации?

Литература:

Федеральный закон от 08 августа 2001г №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

Тема 3. Производственный и личностный потенциал предпринимателя в социально-культурной сфере.

Задание: подготовить презентацию и доклад о любом известном предпринимателе. При подготовке к практическому занятию особое внимание уделите не биографии известного предпринимателя, а его личностным и профессиональным качествам, которые способствовали достижению успеха. Необходимо отдельно выписать эти качества,

ранжировать их по степени значимости для развития описываемой предпринимательской структуры (фирмы, предприятия).

Тема 4. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-культурной сфере.

Задание. Письменно ответить на вопросы:

5. Понятия «инновации», «инновационная деятельность».
6. Основные виды инновационного предпринимательства в социально-культурной сфере.
7. Система показателей эффективности инновационной деятельности предпринимателя социально-культурной сферы.
8. Привести примеры инновационных социально-культурных продуктов (услуг). Определить тип инновации по различным классификационным признакам.

Тема 5. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в СКС.

Задание: Составить схему регулирования предпринимательской деятельности в сфере культуры государственными органами.

Тема 6. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.

Задание: Решение задач.

1. Рассчитайте срок окупаемости инвестиционного проекта (без учета и с учетом дисконтирования) стоимостью 140 000 рублей, если ожидаемые доходы в первый год составят 34 000 руб., во второй – 56 000 руб., в третий – 63 000.
2. За какой период времени окупится вложение 460 000 рублей - покупка легкового автомобиля для предоставления услуг пассажирских перевозок, - если средняя величина выручки составляет 38 000 в месяц, расходов (бензин) – 9000 в месяц. Выгодно ли приобретение данного автомобиля в кредит (выплата по кредиту – 12000 в месяц)?

Тема 7. Коммерческий риск и способы его уменьшения.

Задание: Подготовить доклад и презентацию на тему: «Понятие «нестрахуемый риск». Виды риска, относящиеся к нестрахуемым».

Задания по темам дисциплины на развитие экономической культуры, финансовой грамотности, формирование культуры бережливого и рационального потребления ресурсов, готовности к принятию взвешенных решений в условиях цифровой экономики и понимания социальной ответственности бизнеса и человека перед обществом

Финансовая грамотность и экономическая культура

Задание 1. «Бюджетирование и ценообразование инклюзивного фестиваля»

Частная арт-галерея планирует запустить коммерческий фестиваль современного искусства, но хочет сделать его доступным для людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Рассчитайте точку безубыточности проекта. Даны фиксированные расходы (аренда, логистика, гонорары кураторов) и переменные (раздаточные материалы, кейтеринг). Разработайте гибкую систему ценообразования (билеты категории «Стандарт», «VIP», льготные билеты для ОВЗ и студентов).

Обучающие должны представить Excel-модель бюджета, где социальные льготы перекрываются коммерчески успешными позициями (например, мерчем или спонсорскими пакетами) без ухода проекта в дефицит.

Задание 2. «Диверсификация доходов некоммерческого ДК»

Муниципальный Дом культуры переходит на модель частичного самофинансирования.

- Разработайте карту платных услуг (мастер-классы, аренда коворкинга, коммерческие квесты), которая принесет не менее 30% от общего бюджета учреждения, не нарушая при этом его основную государственную/муниципальную миссию. Оцените налоговые риски и выберите оптимальный формат (например, создание коммерческого филиала или оказание услуг в рамках уставной деятельности).

Бережливое и рациональное потребление ресурсов (Lean/Green)

Задание 3. «Аудит и реинжиниринг культурного центра (Зеленый менеджмент)».

Крупный креативный кластер тратит до 40% бюджета на коммунальные услуги, закупку одноразового декора для ивентов и печатную полиграфию.

Примените принципы концепции 5R (*Refuse, Reduce, Reuse, Recycle, Rot*) и бережливого производства (Lean). Разработайте план оптимизации:

Перевод документооборота и билетов в цифровой формат.

Замена одноразовых баннеров на мультимедийные проекции.

Внедрение раздельного сбора мусора во время массовых мероприятий.

Результат выполнения представить в виде расчета потенциальной экономии ресурсов за год (в кВт/ч, тоннах бумаги, рублях) и оценка затрат на внедрение этих изменений.

Задание 4.«Эко-ивент: минимизация углеродного следа»

Вы организуете трехдневный музыкальный опен-эйр на 5 000 человек.

Сформируйте технический райдер для фуд-кортов и подрядчиков, исключающий пластиковую посуду и неперерабатываемую упаковку. Предложите логистическое решение для минимизации выбросов (трансферы для зрителей, кооперирование шеринга). Результаты представьте письменно.

3. Цифровая экономика и взвешенные управленческие решения

Задание 5.«Инвестиционный выбор: Мобильное приложение vs. Веб-платформа»

Кинотеатр/театр хочет цифровизировать продажи, внедрить систему лояльности и сбор больших данных (Big Data) о поведении зрителей. Бюджет ограничен.

Проведите сравнительный анализ (SWOT и PEST) двух ИТ-продуктов: собственной разработки мобильного приложения и интеграции с готовым агрегатором (SaaS-платформой). Оцените стоимость привлечения клиента (CAC), пожизненную ценность клиента (LTV) и риски утечки персональных данных. Примите обоснованное решение на основе метрик ROI (окупаемость инвестиций).

Задание 6.«Антикризисный Data-driven менеджмент»

Вы продаете билеты на иммерсивное шоу. На основе сквозной аналитики видно, что глубина продаж падает, а стоимость клика (CPC) в цифровых каналах растет.

На основе предоставленного дашборда (метрики отказов на сайте, конверсия корзины, демография аудитории) перераспределите маркетинговый бюджет в режиме реального времени. Обоснуйте отказ от неэффективных каналов и внедрение динамического ценообразования (повышение цен по мере приближения даты шоу).

4. Социальная ответственность бизнеса (СОБ) и человека

Задание 7. «Разработка КСО-стратегии для частного музея/театра»

Коммерческий интерактивный музей планирует укрепить репутацию и лояльность местного сообщества.

Разработайте программу корпоративной социальной ответственности (КСО) по трем направлениям: ESG-стандарты (экология), социальные проекты (бесплатные экскурсии

для детских домов, шефство над локальными памятниками) и корпоративное волонтерство сотрудников.
Результаты разработок представьте в виде презентации проекта, демонстрирующей, как социальные инвестиции бизнеса конвертируются в нематериальные активы: бренд, лояльность клиентов и снижение GR-рисков (взаимодействие с властью).
Задание 8. «Этическая дилемма: Спонсорский контракт»
Вы — директор крупного детского творческого конкурса. Спонсорство предлагает компания, производящая энергетические напитки с сомнительным составом, или завод, имеющий проблемы с экологическими штрафами в вашем регионе. Финансовое предложение очень щедрое.
Проанализируйте репутационные риски в краткосрочной и долгосрочной перспективе. Напишите аргументированный отказ или перечень жестких встречных условий (например, финансирование заводом только экологической номинации с полной модернизацией их очистных систем, освещаемой в СМИ). Обоснуйте позицию с точки зрения личной и профессиональной этики.

Критерии оценивания заданий на формирование основ экономической культуры и финансовой грамотности, культуры бережливого и рационального потребления ресурсов, готовности к принятию взвешенных решений в условиях цифровой экономики и понимания социальной ответственности бизнеса и человека перед обществом по всем темам дисциплины

Задания оцениваются по системе «зачтено/не зачтено».

Обучающийся получает оценку «зачтено», если не менее 65% заданий из предложенных преподавателем выполнены, ответы верны, грамотно и развернуто аргументированы, представлен ход решения в заданиях/задачах, где требуются расчеты, что свидетельствует о сформированности основ экономической культуры и основ финансовой грамотности**,** культуры бережливого и рационального потребления ресурсов, готовности к принятию взвешенных решений в условиях цифровой экономики и понимания социальной ответственности бизнеса и человека перед обществом.

Обучающийся получает оценку «не зачтено», если выполнены верно менее 65 % заданий, отсутствует развернутая аргументация ответов и не представлен ход решения в соответствующих задачах/заданиях, что свидетельствует о недостаточном уровне сформированности основ экономической культуры и основ финансовой грамотности**,** культуры бережливого и рационального потребления ресурсов, готовности к принятию взвешенных решений в условиях цифровой экономики и понимания социальной ответственности бизнеса и человека перед обществом.

Тестовые задания

Методические рекомендации: обучающимся в процессе выполнения теста необходимо внимательно прочитать вопрос, затем выбрать 1 вариант ответа из предложенных (если в тексте вопроса не содержится указание на возможность выбора нескольких вариантов). Ответы к тесту обучающиеся записывают, соблюдая нумерацию.

1. Основными признаками (отличительными чертами, сущностными характеристиками) предпринимательской деятельности являются (несколько ответов):
А) имущественная обособленность, экономическая самостоятельность;
Б) новаторство, хозяйственный риск, экономическая свобода;

В) осуществление деятельности с целью получения прибыли, реализация планов;
Г) производство товаров и услуг, социальная ответственность, платежеспособность.

2.Виды государственного регулирования предпринимательской деятельности (отметьте наиболее полный ответ):
А) защита прав потребителей, поддержка системы стандартизации и сертификации;
Б) налоговое, бюджетное, денежно-кредитное, ценовое, социальное, антимонопольное, внешнеторговое;
В) создание условий для осуществления предпринимательской деятельности, борьба с теневым сектором экономики, предотвращение кризисных явлений.

3. Факторы прямого воздействия, влияющие на результат предпринимательской деятельности:
А) экономическое, политическое, экологическое положение в стране, социально-культурные традиции;
Б) совокупность внутренних ресурсов фирмы, факторы внешней среды (законодательство и госструктуры, покупатели, поставщики, акционеры, конкуренты, банки);
В) производственный и кадровый потенциал организации.

4. Перспективными, наиболее прибыльными легальными сферами деятельности в настоящее время являются (можно отметить несколько):
А) производство и продажа оружия, наркотических и ядовитых веществ;
Б) производство косметики;
В) общественное питание;
Г) ремонт и техобслуживание автомобилей;
Д) производство табачной и вино-водочной продукции;
Е) услуги социальной помощи населению;
Ж) образовательные услуги,
З) строительство.
5. К организационно-экономическим формам предпринимательской деятельности относятся:
А) товарищества, общества, кооперативы;
Б) производственная, коммерческая, финансовая, консультационная;
В) концерны, ассоциации, консорциумы, синдикаты, картели, финансово-промышленные группы.

6. Критерии, согласно которым предприятие может считаться малым:
А) размер уставного капитала, площадь производственных (торговых) помещений;
Б) состав учредителей, средняя численность работников;
В) величина прибыли, структура затрат.

7. Основная цель создания бизнес-плана:
А) необходимость оценить, выгодно ли осуществление проекта и насколько, каков период окупаемости вложений;
Б) детализация составленных планов (производственного, финансового, юридического);
В) расчет планируемой прибыли.

8. Основные виды предпринимательской деятельности:
А) коммерческое и финансовое предпринимательство
Б) инновационное, консультационное, посредническое предпринимательство;
В) страховое, банковское, производственное, научно-техническое.

9. Документы, которые необходимо получить для осуществления отдельных видов деятельности:
А) лицензии,
Б) сертификаты,
В) дипломы о соответствующем образовании,
Г) подтверждения об аттестации и (или) аккредитации.

10. К организационно-правовым формам предпринимательской деятельности относятся:
А) производственная, коммерческая, финансовая, консультационная;
Б) индивидуальная, коллективная;
В) товарищества, общества, кооперативы.

11. В чем принципиальное отличие риска от неопределенности?
А) это одно и то же;
Б) можно просчитать вероятность наступления рисковой ситуации, но вероятность потерь в условиях неопределенности оценить невозможно;
В) рисковые ситуации характерны для предпринимательства внутри страны, ситуации неопределенности – при осуществлении внешнеторговых операций.

12. Основные способы снижения хозяйственного риска:
А) отказ от осуществления деятельности, распределение величины риска между всеми сотрудниками организации;
Б) диверсификация, страхование (внешнее и внутреннее), передача части риска соисполнителям, лимитирование;
В) полное принятие риска, создание резервных фондов.

13. К нестрахуемым рискам относятся (несколько вариантов):
А) сезонные изменения цен,
Б) транспортировка грузов,
В) неисправность производственного оборудования;
Г) ограничения свободной торговли;
Д) изменения моды;
Е) трудовые конфликты;

14. Основные функции финансов предпринимательской фирмы:
А) восстановительная и распределительная;
Б) воспроизводственная и контрольная;
В) аккумулирующая и обеспечивающая;

15. Комплекс маркетинговых мероприятий включает (несколько ответов):
А) анализ рынка, изучение потребителя, исследование продукции;
Б) выявлений преимуществ продукции конкурентов,
В) анализ объемов товарооборота, форм и каналов сбыта, анализ рекламной деятельности;
Г) анализ проблем производственного цикла, анализ трудовых конфликтов.

Вопросы к зачету:

1. Сущность и виды предпринимательской деятельности
2. Факторы, влияющие на результат коммерческой деятельности
3. Признаки предпринимательской деятельности

4. Правовой статус предпринимателя: имущественная и организационная обособленность
5. Профессиональные и личностные качества предпринимателя
6. Организационно-правовые формы хозяйствования
7. Организационно-экономические формы хозяйствования
8. Выбор сферы деятельности для нового предприятия
9. Разработка стратегии и тактики для нового предприятия
10. Разработка технико-экономического обоснования создания нового предприятия
11. Устойчивость дохода предпринимательской фирмы
12. Инвестиционная политика предпринимательской фирмы
13. Базовые принципы инвестирования
14. Производственные функции предпринимателя
15. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
16. Сущность предпринимательского риска
17. Классификация предпринимательских рисков
18. Основные способы снижения риска
19. Нестрахуемые риски предпринимателя
20. Содержание и виды конкуренции предпринимателей
21. Повышение конкурентоспособности предприятия
22. Функции финансов и принципы их организации
23. Налогообложение предпринимательской фирмы
24. Порядок регистрации ООО
25. Порядок регистрации физического лица в качестве ИП
26. Кредитование предприятий, а также лизинг, факторинг, франчайзинг, аутсорсинг и аутстаффинг в деятельности предпринимательской фирмы

Критерии оценки промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Критерии оценки зачета	
«зачтено»	оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он дает полные (исчерпывающие) ответы по вопросу, правильное определение основных понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, демонстрирует сформированность компетенций.
«не зачтено»	оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он обнаруживает незнание большей части соответствующих вопросов, допускает ошибки в формулировке определений, беспорядочно и неуверенно излагает материал, требуемые компетенции не сформированы.

Приложение 2

Аннотация
рабочей программы дисциплины
Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере
Социально-культурная деятельность

Профиль подготовки
«Менеджмент социально-культурной деятельности»

Год набора 2023
Уровень образования: высшее образование, бакалавриат
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная
«Б1.О.19 Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере»

Дисциплина закреплена за кафедрой социально-культурной деятельности, культурологии и социологии
Трудоемкость: Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетных единиц (из них на очной форме обучения: в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 34,25 ч., 34,25 – ауд., 37,75 ч. – СР.; на заочной форме: в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,25 ч., 10,25 ч. – ауд., 50 ч. – СР).
Цели изучения дисциплины:
- формирование знаний в области предпринимательской деятельности в сфере культуры, направлений и способов приложения предпринимательской инициативы в социально-культурной деятельности;
- развитие экономической культуры и финансовой грамотности, формирование культуры бережливого и рационального потребления ресурсов, готовности к принятию взвешенных решений в условиях цифровой экономики и понимания социальной ответственности бизнеса и человека перед обществом;
- оказание студентам помощи в самовоспитании, самореализации, освоении широкого социального и профессионального опыта.
Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав обязательной части дисциплин (Б1.О.19) согласно учебному плану ООП по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», изучается в 8 семестре.
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины:
Предшествующие дисциплины: Правоведение, Региональные учреждения культурно-досугового профиля, Введение в профессию, Творческие (креативные) индустрии в культуре, Волонтёрство в социально-культурной сфере, Технологии принятия управленческих решений в конфликт-менеджменте, Основы научных исследований, Ресурсная база социально-культурной деятельности, Арт-менеджмент, Основы классической режиссуры и сценарной композиции, Учебная практика: Ознакомительная, Экономика, Креативная экономика и бизнес-планирование в социально-культурной сфере, Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика.
Параллельно осваиваемые дисциплины: Производственная практика. Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Краткая характеристика учебной дисциплины:
Тема 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.
Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности.
Тема 3. Производственный и личностный потенциал предпринимателя в социально-культурной сфере.
Тема 4. Организация и функционирование предпринимательской фирмы в социально-культурной сфере.
Тема 5. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.
Тема 6. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.
Тема 7. Коммерческий риск и способы его уменьшения,
Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:
УК-2, УК-9
Результаты освоения дисциплины:
УК-2
Знать: основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры, в сфере противодействия терроризму.
Уметь: самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития социально-культурной сферы.
Владеть: основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного,

административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права.

УК-9

Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений; современную экономическую ситуацию в мире и пути решения задач профессиональной деятельности, в том числе, связанных с формированием экономической культуры.

Уметь: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учёта факторов эффективности; планировать деятельность с учётом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата.

Принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Владеть: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников;

экономической культурой, финансовой грамотностью, навыками принятия обоснованных экономических решений.

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекции, семинары.

Формы текущего контроля знаний: опрос, тестирование, решение ситуационных и практических задач.

Формы промежуточного контроля знаний: защита выполненных заданий.

Формы итогового контроля знаний: 8 семестр – зачёт (ОФО, ЗФО).

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ
Протокол заседания кафедры
№_____ от_____
Заведующий выпускающей кафедры
_____ФИО
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП
_____ФИО
(подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе *(модуле)* дисциплины_____
(название дисциплины)
по направлению подготовки *(специальности)*_____

на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(раздел/элемент рабочей программы)
1.1. ……..;
1.2. ……...;
…
1.9. …… .

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(раздел/элемент рабочей программы)
2.1. ……..;
2.2. ……...;
…
2.9. …… .

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(раздел/элемент рабочей программы)
3.1. ……..;
3.2. ……...;
…
3.9. …… .

Составитель _____*ФИО*
подпись

Дата