

ПРИНЯТО

Ученым советом
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Тюменский государственный
институт культуры»

Протокол

от «31» 05 20 18 г. № 8

УТВЕРЖДЕНО

Приказом федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Тюменский государственный
институт культуры»

«08» 06 20 18 г. № 283

Ректор  И.Г. Шишкин



**Положение
о руководителе образовательной программы**

Тюмень,
2018г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о руководителе образовательной программы (далее – Положение) определяет порядок назначения, сферу ответственности, права и функциональные обязанности руководителей образовательных программ, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный институт и культуры» (далее - Институт).

1.2 Положение разработано на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего и среднего профессионального образования;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 №464;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 №301;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 № 1259;
- Устава Института;
- иных локальных нормативных актов Института, регулирующих образовательную деятельность.

1.3 Руководство образовательными программами, реализуемыми в Институте, осуществляют руководители образовательных программ, а именно:

- основной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата, программой специалитета - руководитель программы бакалавриата/специалитета;
- основной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры – руководитель магистерской программы;
- основной образовательной программой высшего образования программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – руководитель программы аспирантуры;

- основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – СПО) – руководитель программы СПО.

1.4 Руководитель образовательной программы – лицо, ответственное за координацию работ по проектированию, разработке и совершенствованию программы, ее документационное обеспечение, качество и эффективность реализации.

1.5 Контроль деятельности руководителя образовательной программы осуществляет заведующий выпускающей кафедрой, /председатель цикловой комиссии, декан факультета/директор колледжа.

Общий контроль деятельности руководителей образовательных программы осуществляет учебно-методическое управление.

1.6 Учебная нагрузка руководителя образовательной программы за выполнение возложенных на него обязанностей определяется локальным нормативным актом Института, устанавливающим порядок планирования и учета основных видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом и педагогическими работниками.

1.7 Деканат факультета/администрация колледжа обеспечивает руководителя образовательной программы необходимыми материально-техническими средствами для выполнения возложенных на него задач.

2. Требования к руководителю образовательной программы, порядок назначения

2.1 Руководитель образовательной программы назначается приказом ректора Института по представлению декана факультета/директора колледжа.

2.2 Руководитель программы бакалавриата и специалитета назначается из числа научно-педагогических работников Института, участвующих в реализации данной образовательной программы, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, опыт научно-педагогической, организационно-методической деятельности и опыт участия в научно-исследовательских (творческих) проектах.

Руководитель магистерской программы, а также программы аспирантуры назначается из числа научно-педагогических работников Института, участвующих в реализации данной образовательной программы, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, осуществляющих самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующих в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющих ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющих ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Руководитель программы СПО назначается из числа педагогических работников Института, участвующих в реализации данной образовательной программы, имеющих высшую либо первую квалификационную категорию и практический опыт работы в соответствующей области профессиональной деятельности.

2.3 Руководитель образовательной программы может осуществлять руководство одновременно не более двумя образовательными программами в течение учебного года.

2.4 Руководитель образовательной программы не является должностным лицом, а выполняет указанные в настоящем Положении функции дополнительно к функциям основной занимаемой должности.

2.5 Замена руководителя образовательной программы производится приказом ректора Института, как правило, по итогам работы за учебный год. Основанием для издания приказа может являться ходатайство декана факультета/директора колледжа с обоснованием необходимости замены, а также решение Совета факультета/педагогического Совета колледжа по итогам рассмотрения отчета руководителя образовательной программы.

3. Цели и задачи деятельности по руководству образовательной программы

3.1 Основными целями деятельности руководителя образовательной программы является обеспечение качества подготовки, соответствия структуры образовательной программы и условий ее реализации требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

3.2 Для достижения поставленных целей руководитель образовательной программы совместно с заведующим выпускающей кафедры, а также заведующими обеспечивающих кафедр, председателями цикловых комиссий, руководителями учебных подразделений решает следующие задачи:

- изучение потребности в специалистах по реализуемой/планируемой к открытию образовательной программе и конкурентоспособности выпускников аналогичных программ на рынке труда;

- обеспечение разработки и актуализации образовательной программы высшего или среднего профессионального образования по направлению подготовки соответствующего уровня или специальности и её учебно-методического обеспечения;

- обеспечение взаимодействия с профильными организациями и внешней образовательной средой по вопросам проектирования рецензирования и реализации образовательной программы;

- создание привлекательного имиджа образовательной программы и её продвижение на рынке образовательных услуг;

- подготовка образовательной программы к процедуре государственной либо общественно-профессиональной аккредитации.

4. Права и функциональные обязанности руководителя образовательной программы

4.1 Обязанности руководителя образовательной программы:

- формирует коллектив разработчиков программы из числа профессорско-преподавательского состава/педагогических работников Института, представителей – работодателей по профилю подготовки и др. Состав коллектива утверждается распоряжением декана факультета/директора колледжа;
- формирует компетентностную «модель выпускника» по соответствующей образовательной программе;
- совместно со специалистами учебно-методического управления, заведующим выпускающей кафедры/председателем цикловой комиссии разрабатывает учебный план по направлению подготовки/специальности и график учебного процесса;
- совместно с заведующим выпускающей кафедры/председателем цикловой комиссии разрабатывает общую характеристику образовательной программы;
- координирует работу профессорско-преподавательского состава/педагогических работников, участвующих в реализации программы, по созданию и актуализации учебно-методического обеспечения программы, формированию фондов оценочных средств и других материалов, обеспечивающих качество подготовки выпускника;
- обеспечивает рецензирование материалов образовательной программы представителями работодателей по профилю подготовки и (или) образовательного сообщества;
- представляет материалы, входящие в состав образовательной программы, на утверждение Ученому совету Института;
- контролирует размещение на официальном сайте Института информации об образовательной программе;
- участвует в проведении Дней открытых дверей, иных профориентационных мероприятий, направленных на привлечение абитуриентов на образовательную программу;
- участвует в подготовке проекта приказа об утверждении тематики выпускных квалификационных работ в части актуальности, обусловленной целями реализации программы, и возможности практического применения результатов исследования;
- анализирует отчеты председателей государственных экзаменационных комиссий, отзывы работодателей и выпускников с целью корректировки содержания образовательной программы и совершенствования качества подготовки выпускников;
- совместно с заведующим выпускающей кафедры/председателем цикловой комиссии участвует в мониторинге качества подготовки обучающихся по отдельным дисциплинам/модулям и по программе в целом;
- организует ежегодный самоанализ образовательной программы на

предмет соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

- представляет Совету факультета отчет о реализации образовательной программы по направлению подготовки/специальности в конце учебного года;

- совместно с деканом факультета/директором колледжа обеспечивает подготовку образовательной программы к государственной и иным формам аккредитации.

4.2 Руководитель магистерской программы и руководитель программы аспирантуры, наряду с обязанностями, изложенными в п. 4.1 настоящего Положения:

- осуществляет общее руководство научно-исследовательской работой магистрантов/аспирантов;

- осуществляет подготовку, организацию и проведение научно-практических конференций, являющихся основной формой планирования и контроля научно-исследовательской работы магистрантов/аспирантов;

- осуществляет организацию защит магистерских диссертаций;

- осуществляет представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспирантов;

- осуществляет координацию и контроль деятельности научных руководителей магистрантов/аспирантов.

4.3 Руководитель образовательной программы имеет право:

- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями Института, запрашивать и получать сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

- вносить на рассмотрение кафедр/цикловых комиссий, участвующих в реализации направления подготовки/специальности, а также Совета факультета/педагогического совета колледжа предложения по совершенствованию образовательной деятельности;

- вносить на рассмотрение декана факультета/директора колледжа предложения по кадровому составу, обеспечивающему образовательный процесс по курируемой образовательной программе;

- вносить на рассмотрение декана факультета/директора колледжа предложения по модернизации учебно-лабораторной базы, иных условий реализации образовательной программы, направленные на улучшение качества подготовки;

- осуществлять организацию совещаний, консультаций по вопросам, входящим в его функциональные обязанности;

- выступать с докладами, сообщениями на заседаниях Совета факультета/педагогического совета колледжа, Учебно-методического совета, Ученого совета Института и иных совещательных органов по вопросам реализации курируемой образовательной программы.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Ученым советом Института и утверждения приказом ректора Института.

5.2 Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются Ученым советом Института и утверждаются приказом ректора Института.

Проект вносит:

Начальник УМУ

 Т.В. Надейкина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и научной работе  А.Я. Криницкий

Юрисконсульт юридического отдела

 В.Г. Корякин

Декан ФСКТ

 Е.М. Акулич

Декан ФМТХ

 Л.В. Демина

Декан ФДВИА

 Н.В. Крамская

Директор колледжа искусств

 Н.А. Семешко

МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

П Р И К А З

08.06.2018

№ 143

г. Тюмень

*Об утверждении Положения
о руководителе образовательной
программы*

В целях совершенствования документального обеспечения образовательного процесса и на основании решения Ученого совета института от 31 мая 2018г., протокол №8

ПРИКАЗЫВАЮ:

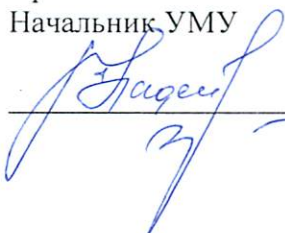
1. Утвердить Положение о руководителе образовательной программы (согласно приложению).
2. Учебно-методическому управлению (Т.В. Надейкина) организовать размещение Положения, указанного в п.1 настоящего приказа, на официальном сайте Института в сети Интернет.
3. Заведующему канцелярией (С.В. Зуева) довести в трехдневный срок настоящий приказ до сведения руководителей учебных структурных подразделений.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной и научной работе А.Я. Криницкого.

Ректор



И.Г. Шишкин

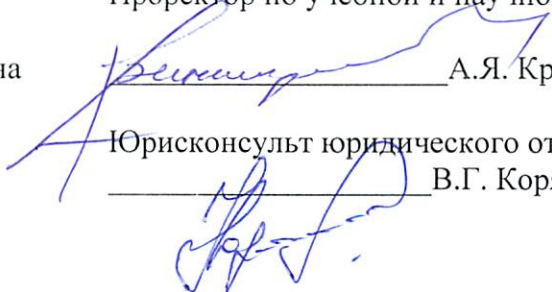
Проект вносит:
Начальник УМУ



Т.В. Надейкина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и научной работе



А.Я. Криницкий

Юрисконсульт юридического отдела
В.Г. Корякин

